

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2023 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2024 il giorno 13 del mese di marzo nella sede del Comune di BARBIANELLO si è riunito l'Organismo di Valutazione nelle persone dei Sigg.:

Dr. Umberto Fazia Mercadante – Vice Segretario Comunale – Presidente

Dr Alfredo Garavaglia – Componente

per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, trasparenza e integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2023 di miglioramento o di sviluppo, approvati con apposita deliberazione della Giunta Comunale.
- Proposta di valutazione.
- Performance organizzativa

L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Visto il sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti approvato.

Redige:

1. **RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE**

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al “Ciclo delle Performance” e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il “Piano delle Performance” bensì “sostanzialmente” individuando nei propri strumenti ordinamentali il “veicolo” mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi, lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 così come modificato dal D.lgs.74/2017 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse.

Si ricorda, inoltre, che in base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017, anche per tutti gli enti locali, la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano delle Performance /Piano Dettagliato degli Obiettivi. Nella Relazione, l'amministrazione inoltre evidenzia le modalità secondo cui si è svolto, nell'anno di riferimento, l'intero processo di misurazione e valutazione.

È infine importante precisare che la misurazione e valutazione della performance si riferiscono ad unità di analisi differenti ma tra loro correlate: 1. amministrazione nel suo complesso; 2. Le aree dell'amministrazione; 3. Obiettivi; 4. individui.

Le unità di analisi 1, 2, 3 rientrano nel perimetro della performance organizzativa; mentre quando il focus si sposta sull'individuo si entra nel campo della performance individuale.

È evidente che performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: solo l'azione programmata e coordinata degli individui consente infatti il raggiungimento di risultati organizzativi.

Per quanto riguarda le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio si demanda alle risorse previste negli appositi capitoli di bilancio stanziati per i servizi dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di programmazione/Documento Unico di Programmazione 2023-2024.

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

In particolare questa amministrazione rientra fra gli enti italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

Come riportato nella delibera degli "Strumenti di Misurazione e Valutazione delle P", approvata da questa Amministrazione, la messa a regime di questa nuova metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

PDO - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchiano i requisiti previsti dalla norma ma l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo, anche se occorre ancora lavorare sulla dimensione manageriale e culturale. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento al fine di lavorare per obiettivi. Questa nuova pratica fa parte di una dimensione culturale che per affermarsi ha bisogno di tempi medio-lunghi.

La Performance individuale: Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "*come* è stato fatto").

b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa* è stato fatto");

mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile per l'OdV pretendere e imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao)

L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:

PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)

PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

PAP (Piano di Azioni Positive).

Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.

Per il 2023 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2024-2026.

Questo ente, in ottemperanza alla disposizione sopra citata ha approvato il PIAO 2023 e lo ha pubblicato sul sito dell'Ente.

2. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2023

Viste le apposite relazioni dei responsabili e da parte dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi riportate nel prospetto del PDO/PdP 2023 e le verifiche effettuate dal Vice Segretario Comunale/Presidente NdV;

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di BARBIANELLO prevede che il risultato e la produttività sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte dell'OdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dell'OdV per quanto riguarda i Responsabili e da parte dei Responsabili per i collaboratori.

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

VERIFICA

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO/PdP 2023 sulla base la relazione dei Responsabili e dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO/PdP 2023.

PERFORMANCE DI AREA E PERFORMANCE INDIVIDUALE - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO/PdP 2023

La verifica viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili per quanto riguarda il PDO/PdP della propria area;
- delle relazioni presentate dai dipendenti per quanto riguarda gli obiettivi individuali;
- dai controlli effettuati sui documenti e sui dati dichiarati nella relazione effettuate dal Vice Segretario Comunale/Presidente OdV;
- sentito il Sindaco;

AREA AMMINISTRATIVA- RESPONSABILE: Assessore

Referente obj: Istruttore sig. Pastore Claudio

N	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	MISURAZIONE PERFORMANCE
1	PIAO : L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti e' previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente: PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile); PAP (Piano di Azioni Positive). Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni obbligatorie ricomprese nel PIAO semplificato.	Approvato con deliberazione di G.C. n.73 del 30.11.2022	Collaborazione approvazione PIAO semplificato anno 2023 (Per il 2022 il documento ha un carattere sperimentale. PIAO composto da atti approvati separatamente)	Piao finalità - consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione; - assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese. In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori. Approvato con deliberazione di G.C. n. 44 del 21.06.2023
2	Scuola: assistenza alunni disabili	n,1 domanda accolta	Predisposizione prospetto ore x alunni. Rendiconto Regionale anno s. 2022/2023 e domande per anno 2023/2024	Nessuna domanda ricevuta per l'anno scolastico 2023/2024
3	Gestione del reddito di cittadinanza: - controlli anagrafici;	Sono stati effettuati n.18 controlli anagrafici ed inviati all'Ufficio di piano – distretto di	n° controlli anagrafici 100 % di quelli richiesti	Sono stati effettuati n. 7 controlli anagrafici e finalizzate le domande di competenza (n. 4) sul portale GEPI - RDC.

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

		Casteggio .		
4	UNIONI CIVILI: stipula atti di unione civile	Nell'anno 2022 non sono stati stipulati atti di unione civile.	n° Unioni Civili	Nell'anno 2023 non sono stati stipulati atti di unione civile.
5	Attuazione della Legge 219/2017 recante le nuove NORME SUL BIOTESTAMENTO . Dal 31 gennaio 2018 con il biotestamento tutti i cittadini hanno diritto ad esprimere ora, consegnandole presso l'Ufficio dello Stato civile del Comune di residenza che hanno un registro, ad un notaio, lettere firmate autenticate con le loro decisioni future in materia sanitaria. 2018. La Circolare 1/2018 del M.I. chiarisce che non sussiste l'obbligo di istituzione di un nuovo Registro. Ma solo di registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) ricevute in un apposito elenco, dopo averne verificato i presupposti di consegna.	Nell'anno 2022 non sono stati registrati DAT	n° DAT	Nell'anno 2023 è stata registrata n. 1 DAT
6	EMERGENZA CORONAVIRUS . Interventi interni e esterni per contenere il contagio e sostenere gli operatori	Sostegno degli operatori (Raccolte richieste - campagna vaccinale over 80 presso il Comune Di Broni)	interventi ed iniziative attivate per il contenimento e il sostegno degli operatori	Nessuna richiesta dagli operatori
7	CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA. Si prevede a decorrere da agosto 2018 il rilascio della nuova Carta di Identità Elettronica (CIE).	Anno 2022 rilasciate n ,93	n° CIE rilasciate	Anno 2023 rilasciate n .143
8	DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI	Liste sezionali e generali cartacee	Dematerializzazione totale delle liste elettorali generali e sezionali	Processo completato per la dematerializzazione totale delle liste elettorali generali e sezionali

In conclusione il NdV sulla base di quanto sopra riportato dà atto che per quanto riguarda la **misurazione delle PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA: La misurazione è pari a p.800 (punteggio conseguito) / 8 (n. obj) = 100,00%.**

In merito alla **valutazione** degli obj si dà atto che è **pari al 100%.**

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE** si dà atto della **VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI :**

sig. **Pastore Claudio : p.100** ponderato pari al **50% su 50%** come da scheda allegata.

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE** del sig. **Pastore Claudio pari al 100% di risultato.**

AREA VIGILANZA – UTC – Responsabile : SINDACO

Referenti : Direttivo di P.L. Preti Marco x obj n.1 e da 4 a n. 9 e Operaio Esp. Francescon Simone x obj nn.2 e 3

N	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
1	EFFICIENTAMENTO INFORMATICO: OBBLIGO CONTABILITA' DIGITALE dei LL.PP., servizi e forniture. Le annotazioni su brogliacci doveanno essere sostituite dalla digitalizzazione su fogli di registro di contabilità	n.204 determine digitalizzate e pubblicate.	Digitalizzazione delle determine di impegno e relativa pubblicazione albo pretorio e sito web	n.210 determine digitalizzate e pubblicate.
2	SCUOLABUS - Accudimento interna ed esterna del mezzo scuolabus (pulizia costante) da verificarsi quidicialmente da parte dei Responsabili	sanificazione quotidiana e puliza scuolabus	n° verifiche	verifiche e pulizia ordinaria n. 80 /anno - sanificazione str. n. 40/anno
3	SERVIZIO SCUOLABUS: Servizi aggiuntivi	predisposizione e razionalizzazione delle fermate per consentire il trasporto con i criteri imposti dalla normativa anticovid	Integrazione viaggi per uscite aggiuntive	n. 1 uscita straordinaria gita scolastica programmata con Scuola dell'Infanzia
4	PIAO : L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti e' previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente: PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile); PAP (Piano di Azioni Positive). Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra	Approvato con deliberazione di G.C. n.73 del 30.11.2022	Collaborazione approvazione PIAO semplificato anno 2023 (Per il 2022 il documento ha un carattere sperimentale. PIAO composto da atti approvati sparatamente)	Approvato con deliberazione di G.C. n. 44 del 21.06.2023

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

	le sezioni obbligatorie ricomprese nel PIAO semplificato.			
5	COORDINAMENTO INIZIATIVE MANIFESTAZIONI	n 5 manifestazioni attivate: 25/04/2022 commemorazione 25 aprile; 10/07/2022 freccia dei vini ; 10/09/22 festa patronale 11/09/22 festa patronale; 6/11/22 commemorazione 4/11.	Coordinamento iniziative e manifestazioni istituzionali - Rilascio autorizzazioni	n. 8 manifestazioni attivate e realizzate: - Lunedì festivo 25 Aprile 2023 a Barbianello (78° Anniversario della Liberazione) - Domenica 18 Giugno 2023: Cerimonia di consegna delle “Chiavi del Paese” a Mons. Pier Giorgio Pruzzi - Domenica 10.09.2023 a Barbianello (Festa Patronale) - Domenica 22 Ottobre 2023: Inaugurazione Scuola dell’Infanzia comunale di Barbianello - Mercoledì 01 Novembre 2023: S.Messa al cimitero comunale e commemorazione/benedizione dei defunti - Domenica 05.11.2023 a Barbianello (Commemorazione IV Novembre 2023) - Domenica 12.11.2023 a Barbianello (Commemorazione 20° Caduti di Nassiriya 2023) - Domenica 24.12.2023 a Barbianello, dalle ore 20.00 alle ore 01.00 del 25.12.2023 (Presepe Vivente 2023)
6	TELECAMERE : controllo del territorio	n 1 sanzione, stesso regolamento,	n. telecamere attivate n° sanzioni a seguito controllo con telecamere	n. 1 sanzione- n. 0 nuove telecamere attivate
7	CONTROLLO PASSI CARRAI : Verifica delle richieste e del posizionamento passi carrai in attuazione della disciplina di regolamentazione.	N2 verifiche 0 posizionamenti,	Verifiche richieste e posizionamento	N. 2 verifiche - N. 1 nuovo posizionamento
8	IMPLEMENTAZIONE SERVIZI STRADALI DI CONTROLLO	n.30 accertamenti cds - n 2 edilizia - n1 sinistri - n 1 commercio	N. accertamenti violazioni di P.L., di P.G., di infortunistica e di commercio	n. 73 accertamenti/sanzioni cds - n 5 sopralluoghi edilizia - n. 1 sinistri - n. 2 sopralluoghi commercio
9	Redazione Ruoli dei Verbali	N. 0 ruoli emanati	Verifica delle	N. 4 ruoli Verbali CdS

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

CdS non pagati Anni 2018, 2019, 2020, 2021		posizioni incassate e degli effettivi indirizzi dei contribuenti. Redazione lettere di sollecito Violazioni al Codice della Strada non pagate Anno 2021 e spedizione delle rispettive lettere a mezzo racc. A/R Verifiche e creazione delle Minute di Ruolo (Riepilogo e Dettaglio Minute) per sanzioni CdS non pagate Anno 2018,2019,2020,2021 Redazione di specifiche determine di approvazione ruoli ed esecutività -trasmissione a mezzo telematico all'Agenzia Entrate per emanazione delle cartelle di Ruolo ai contribuenti/trasgressori	non pagati, emanati Anni 2018, 2019, 2020, 2021
---	--	--	---

In conclusione il NdV sulla base di quanto sopra riportato dà atto che per quanto riguarda la **misurazione delle PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA**: i 9 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per un totale di **100%**.

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE del sig. PRETI MARCO**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** ponderato per P. individuale è pari al **50% su 50%** come da scheda allegata, in quanto gli scostamenti non sono di responsabilità del referente degli obiettivi come meglio riportato sopra.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI : p.100** ponderato pari al **50% su 50%** come da scheda allegata.

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE al sig. Preti Marco pari al 100% di produttività.**

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE del sig. SIMONE FRANCESCON**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** ponderato per P. individuale è pari al **50% su 50%** come da scheda allegata, in quanto gli scostamenti non sono di responsabilità del referente degli obiettivi come meglio riportato sopra.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI : p.100** ponderato pari al **50% su 50%** come da scheda allegata.

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE al sig. Simone Francescon totale pari al 100% di produttività.**

AREA FINANZA TRIBUTI: Responsabile Paola Boschini

Referente obj : sig. Pastore Claudio: nn 1 e 6

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

n	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
1	<p>TRIBUTI : E' volontà dell'Amministrazione, nel corso del 2023, attivare verifiche delle denunce e dei pagamenti relativi alla TARSU/TARES/TARI</p>	<p>Sono stati emessi n 430 avvisi di pagamento Tari 2022. Sono stati notificati 75 solleciti di pagamento art.138/139 n 35 servizio postale Tari 2021 , Per imu 2016 n, 20 art 138/24 servizio postale n2 annullamenti notifiche e n. 19 per imu 2017n,16 art 138/139 n 19 servizio postale e lannullamento.</p>	<p>Elaborazione ruoli tari 2023 stampa ed invio avvisi di pagamento ;Verificare le denunce ed i pagamenti relativi alla IMU 2018 TARSU/TARES/TARI SOLLECITI anno 2022 con notifiche in forma di legge e invia da parte del dipendente Pastore Messo C,</p>	<p>Emessi n. 430 avvisi di pagamento Tari 2023: stampati, imbustati ed inviati ai contribuenti. Solleciti Tari 2022: notificati 90 solleciti di pagamento art.138/139 e n 13 servizio postale /pec/messi. Imu 2018 : notificati accertamenti n. 38 art. 138/139 e n. 32 servizio postale /pec/messi</p>
2	<p>Approvazione Contratto Collettivo Integrativo giuridico 2023-2025 ed economico 2023</p>	<p>Previo accordo parte pubblica Rsu e Oss, il contratto collettivo, con parere del revisore, è stato sottoscritto in data 21/12/2022 e inviato aran ricevuta 5230191.</p>	<p>Approvazione Contratto Collettivo Integrativo giuridico 2023-2025 ed economico 2023</p>	<p>Con deliberazione di giunta comunale n 83 del 6/12/2023 è stato costituito fondo contrattazione 2023, Successivamente in data 14/12/2023 è stata discussa ed approvato la pretesa tra le parti pubblica e delegazione sindacale. Previo invio revisore dei conti, ottenuto il relativo parere favorevole, In riunione del 29/12/2023 in contratto collettivo integrativo 23/24/25 è stato sottoscritto, Inviato all'aran tramite portale il 12/01/2024.</p>
3	<p>PIAO : L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti e' previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente: PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); POLA (Piano Organizzativo del</p>	<p>Approvato con deliberazione di G.C. n.73 del 30.11.2022</p>	<p>Collaborazione approvazione PIAO semplificato anno 2023 (Per il 2022 il documento ha un carattere sperimentale. PIAO composto da atti approvati separatamente)</p>	<p>Piao finalità - consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione; - assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese. In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di</p>

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

	Lavoro Agile); PAP (Piano di Azioni Positive). Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni obbligatorie ricomprese nel PIAO semplificato.			soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori. Approvato con deliberazione di G.C. n. 44 del 21.06.2023
4	PAREGGIO DI BILANCIO Rispetto dell'obbligo del pareggio di bilancio con relative certificazioni e rispetto della tempistica	Elaborate n 4 verifiche di cassa e allegati alla variazioni di bilancio il prospetto del pareggio di di competenza che di cassa.	Almeno 3 monitoraggi. Monitoraggio al 31.12 con rispetto saldo finale	In collaborazione con il revisore dei conti sono state elaborate ed inviate in tesoreria le quattro verifiche di cassa trimestrali e il relativo controllo dei versamenti dei diritti vari incassati in contanti in tesoreria tramite siope +
5	RIVALUTAZIONE PATRIMONIALE ai sensi del D. Lgs. 118/2011	La relazione della giunta al conto consuntivo, approvata con delibera di giunta è comprensiva del conto del patrimonio semplificato,	redazione della rivalutazione del conto del patrimonio da allegare al consuntivo 2022 approvato 2023	Approvazione dello schema di Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, e della relazione illustrativa ai sensi dell'art. 151 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000. on delibera di giunta n 30 del 12/04/2023,
6	PROGETTO PAGO PA	Publicato Avviso su sito istituzionale di obbligo utilizzo Pago Pa per n. 10.servizi attivati con pagamento PagoPA (mensa, scuolabus,diritti vari, ammende codice strada ,diritti cimiteriali, canone unico, contributo a costruire,utilizzo locali,verbali amministrativo, canone luce votiva) Collaborazione con utenti per stampe avvisi e modalità di utilizzo,	n. servizi con pagamento PagoPA Tassa Rifiuti e n. pagamenti	assistenza ai cittadini per pagamenti spontanei PagoPa (buoni mensa, scuolabus, diritti segreteria, varie)
7	PNRR: PAcollaborazione ufficio tecnico per il digitale 2026,progetto efficientamento energetico “piccole opere”, progetto ricostruzione Scuola infanzia obiettivo intersettoriale Partecipazione ad avvisi e bandi di finanziamento Attività per la corretta gestione dei contributi già concessi (programmazione , assistenza per la sottoscrizione degli atti		Partecipazione ad avvisi e bandi di finanziamento. Attività per la corretta gestione contabile dei contributi già concessi (programmazione e , assistenza per la sottoscrizione	Sono state rendicontate sul portale regis , in collaborazione con ufficio tecnico , i finanziamento con progetto ambito PNRR missione M2 C4 2,2 relativi alle annualità 2022 2023 , Scuola infanzia con invio mandati quietanze e modelli f24 Decisione a contrarre. Inoltre con

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

	<p>d'obbligo, approfondimento delle modalità di monitoraggio e di conservazione degli atti, di pubblicità ed altri adempimenti) Rispetto dei tempi per monitoraggio e rendicontazione dei finanziamenti assegnati. 100%</p>		<p>degli atti d'obbligo, approfondimento delle modalità di monitoraggio e di conservazione degli atti, di pubblicità ed altri adempimenti) Rispetto dei tempi per monitoraggio e rendicontazione dei finanziamenti assegnati. Interventi ed iniziative attivate per concludere la realizzazione scuola materna</p>	<p>determina 111/2023 si è provveduto all'Affidamento diretto servizio di integrazione dell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al D.P.R. 20 marzo 1967 n.233 -; con determina 101/2023 NRR 1.2 - MISURA 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI" - AFFIDAMENTO INCARICO - CUP D71C22001660006- CIG A02812BC99,</p>
8	<p>TRIBUTI : APPROVAZIONE REGOLAMENTI TRIBUTARI A SEGUITO MODIFICHE DI LEGGE</p>	<p>Con delibera di consiglio n 29 del 26/10/2022 è stato modificato il regolamento Tari E' stata fatta la verifica e importazione dei flussi messi a disposizione da Agenzia Entrate (Punto Fisco) relativi ai versamenti effettuati dai contribuenti. In collaborazione con la ditta esterna incaricata sono stati aggiornati i valori catastali e degli intestati di immobili (atti di compravendita, successioni ecc.). Variazioni TARI. - Popolamento e aggiornamento banca dati eseguito aggiornamento settimanale della banca dati IMU/TASI/TARI con flussi forniti da Agenzia Entrate (Punto Fisco) e da Agenzia Entrate (Territorio).</p>	<p>Aggiornamento Regolamenti Entrate Generali e IMU. . Contatti con società per mantenimento esternalizzazione del servizio.</p>	<p>Prima della predisposizione degli avvisi di accertamento sono state fatte le opportune verifiche e le importazione dei flussi messi a disposizione da Agenzia Entrate (Punto Fisco) relativi ai versamenti effettuati dai contribuenti In collaborazione con la ditta esterna incaricata sono stati importati le variazioni catastali direttamente portale Agenzia delle entrate e sono stati aggiornati i valori catastali e degli intestati di immobili (atti di compravendita, successioni ecc.) nel programma in uso all'ente Variazioni TARI. - reperendo anche dati dall'anagrafe Popolamento e aggiornamento banca dati eseguito aggiornamento settimanale della banca dati IMU/TASI/TARI con flussi forniti da Agenzia Entrate (Punto Fisco) e da Agenzia Entrate (Territorio).E' stata data la possibilità pagamento Tari anche tramite Pago ,</p>

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

9	GESTIONE CERTIFICAZIONE FONDONE COVID 19		DEFINIZIONE AVANZO VINCOLATO AL 31/12/2022- DA VERIFICARE ENTRO IL 31/07/23	L'art. 106 del D.L. n. 34/2020 ha istituito un Fondo per garantire agli Enti Locali le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, anche in relazione alla possibile perdita di gettito connessa all'emergenza COVID-19. L'art. 39 del D.L. n. 104/2020, come novellato dall'articolo 1, comma 830, lettera a), della citata legge n. 178 del 2020 oltre ad incrementare le risorse destinate al Fondo funzioni fondamentali, ha introdotto un obbligo di certificazione, entro il termine perentorio per 2022 31/7/2023 della perdita di gettito, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza
10	Certificazione attestante il tempo medio dei pagamenti relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture , prevista dell'art. 47, c. 9, l. a), del d.l. n.66/2014, convertito con L. n. 89/2014 e modificato dall'art. 1, c. 451, l. b), L.23.12.2014, n. 190.	d'obbligo, approfondimento delle modalità di monitoraggio e	Certificazione da pubblicarsi su Amministrazione trasparente	Le certificazioni sono state pubblicate trimestralmente sul sito web del comune di Barbianello
11	Rendicontazione sociale sose	Inviato in certificato tramite portale sose data 31/05/2022	allegare certificazione al consuntivo	Le rendicontazioni sono state inviate tramite portale Sose in data 27/05/23 integrate poi a seguito di richiesta apertura in data 23/2/2024,
12	Predisposizione atti per l'acquisto nuovo scuolabus inserimento sul portale cassadepositi p. documentazione relative e contatti con referenti.	Attività per la corretta gestione dei prestito concesso.	stipula contratto definitivo	Con atto G.C. n. 20 del 08/03/23 si è deliberato di procedere alla sostituzione dello scuolabus e all'acquisto di un nuovo di adeguate caratteristiche, al fine di poter proseguire all'utilizzo del personale comunale in possesso delle apposite patenti e certificati per la conduzione. Alla Cassa depositi e Prestiti è stata richiesta la modulistica necessaria si è provveduto

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

			all'invio alla stessa per la maggior parte. Con determinazione n 24 del 15/3/2023) si è aderito - allo schema generale di "Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso ed alle condizioni generali economiche e finanziarie"
--	--	--	--

In conclusione il NdV sulla base di quanto sopra riportato dà atto che per quanto riguarda la **misurazione delle PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA: è pari a p.1.200 (punteggio conseguito) / 13 (n. obj) = 100%**.

In merito alla **valutazione** degli obj si dà atto che la **valutazione è pari al 100%**.

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE rag. PAOLA BOSCHINI**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** ponderato per P. individuale è pari al **50% su 50%** come da scheda allegata, in quanto gli scostamenti non sono di responsabilità del referente degli obiettivi come meglio riportato sopra.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI : p.100** ponderato pari al **50% su 50%** come da scheda allegata.

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE della Rag. Paola Boschini pari al 100% di risultato.**

3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA FINANZA E TRIBUTI

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Rag. Paola Boschini:

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA: 100%

PERFORMANCE INDIVIDUALE:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

L'aumento ai sensi dell'art.79 c.3 CCNL 2019-2021 della indennità di risultato per le EQ ex PO pari ad €. 372,42 per l'anno 2023 verrà suddiviso fra i Responsabili EQ in proporzione alla valutazione e al periodo dell'incarico.

PERFORMANCE INDIVIDUALE:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

PERFORMANCE INDIVIDUALE PER PRODUTTIVITA'

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione le seguenti valutazioni:

Sig.ri/e Marco Preti, Claudio Pastore e Simone Francescon

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di produttività;

DIFFERENZIAMENTO DEL PREMIO INDIVIDUALE

Il CCDI 2018-2020 del l'ente, ai sensi dell'art.69 del CCNL 21.05.2018, prevede che la misura della maggiorazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate è pari al 30% del valore medio pro capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente (almeno 60/100 come da "Sistema di misurazione e valutazione performance" dell'ente). Il 30% del valore medio viene calcolato suddividendo le risorse per la performance

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

individuale per il numero complessivo dei dipendenti in servizio nell'anno di competenza del presente CCDI con esclusione dei titolari di posizione organizzativa. Tale numero è quello medio esistente nello stesso anno considerando il personale a tempo parziale come unità intera. Il risultato della divisione rappresenta il valore medio pro-capite delle valutazioni della performance individuale di cui al comma 2 dell'art. 69 del CCNL 21.5.2018.

Ad una percentuale del 1% dei dipendenti in servizio, con arrotondamento all'unità superiore, è attribuita una maggiorazione del 30% come indicato al comma precedente per un importo pari a quanto riportato nel prospetto di ripartizione di fondo allegato al presente accordo.

Tale maggiorazione del premio destinato alla performance individuale è attribuita secondo l'ordine della graduatoria stilata sulla base della valutazione riportata nella scheda individuale consegnata a tutti i dipendenti dell'Ente che partecipano alla performance individuale.

1. Detta graduatoria è stilata in base ai seguenti criteri:

- a) valutazione della performance individuale data dalla scheda di valutazione individuale per l'anno di riferimento;
- b) in caso di parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente i cui obiettivi hanno un peso maggiore degli altri.
- c) Il peso maggiore è dato dalla quota più elevata prevista dalla ripartizione del fondo come riportato nel prospetto allegato;
- d) in caso di ulteriore parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente con più anni di anzianità di servizio.

Si dà atto che, sulla base delle valutazioni in applicazione di criteri previsti dal CCDI vigente, con riferimento alle lett. b) e c) la maggiorazione per la performance migliore spetta al sig. PRETI MARCO

4. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P., l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La misurazione della Performance organizzativa è pari alla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area = $100\%+100\%+100\%= 100\%$.

AREA AMMINISTRATIVA AL 100%= 800(% obj) : 8 (n° obj)

AREA TERRITORIO-VIGILANZA 100% = 900 (%obj): 9 (n°obj)

AREA FINANZA TRIBUTI AL 100% = 1200 (%obj) : 12 (n°obj)

VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La valutazione della Performance organizzativa è pari alla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati = $100\%+100\% +100\%= 100\%$.

AREA AMMINISTRATIVA AL 100%= 800(% obj) : 8 (n° obj)

AREA TERRITORIO-VIGILANZA 100% = 900 (%obj): 9 (n°obj)

AREA FINANZA TRIBUTI AL 100% = 1200 (%obj) : 12 (n°obj)

Per concludere, il NdV:

- domanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2023.
- ricorda ai Responsabili che il PDO, le relazioni presentate e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" che dovrà essere completata con la pubblicazione degli atti previsti dalla normativa vigente.

Ricorda che il PDO, le relazioni presentate e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Umberto Fazio Mercadante – Presidente

Alfredo Garavaglia - Componente