

COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA (PV)

RELAZIONE DI FINE MANDATO **QUINQUENNIO 2009-2014**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Come da comunicato del Ministero dell'Interno, del 14 febbraio 2014, si fa presente che
« *l'ultimo anno da considerare nella predisposizione della relazione di fine mandato - da redigere non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato stesso - è quello dell'ultimo esercizio amministrativo e finanziario gestito. Pertanto, gli enti locali interessati dal prossimo turno elettorale, sono tenuti, comunque, a considerare l'esercizio 2013 come ultimo anno della predetta relazione, pur in mancanza dell'avvenuta approvazione del relativo rendiconto di gestione.*

In tal ultimo caso, si farà riferimento ai dati di pre-consuntivo dell'anno 2013 sulla base dei dati di chiusura tecnico-contabile dell'esercizio.

E', infatti, di tutta evidenza l'importanza di considerare l'ultimo anno in cui la gestione amministrativa e finanziaria si è conclusa ai fini di dare una informazione esaustiva e trasparente dell'ultima fase del mandato svolto dall'organo politico dell'ente. »

PARTE 1 – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31.12.2013 ABITANTI

Anno	2009	2009	2010	2011	2013
popolazione	861	888	899	895	891

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Falbo Giorgio .
Vice Sindaco: Montagna ing. Roberto.
Assessori: Tacconi Barbara, Bergomi Maurizio, Beltrami Paola.

CONSIGLIO COMUNALE:

Consiglieri: Tacconi Barbara - Montagna Roberto - Bergomi Maurizio - Ferlini Giuseppe - Beltrami Paola - Mantovan Paolo - Marcato Nicola - Vidali Giampaolo - Carini Andrea - Mortini Adriana - Maggi Cristina - Scanarotti Pierluigi

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott. Andrea Guazzi in convenzione.

Numero posizioni organizzative: due
Numero personale dipendente al 31/12/2013: quattro

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non più di dieci righe per ogni settore)

Lavori Pubblici/Ufficio Tecnico manutentivo

Centro sportivo : Il Centro Sportivo Polifunzionale "A. Thomas" posto in adiacenze al Palazzo Municipale, al Parco Giochi "A. Thomas", siti in Via Roma n. 5 e nelle immediate vicinanze del parcheggio pubblico.

La struttura in oggetto si sviluppa su una superficie totale di mq. 780 c.ca suddivisa in mq. 650 adibiti a palestra/campi da gioco e mq. 130 adibiti a spogliatoi.

Attualmente il Centro Sportivo è predisposto e completo dell' attrezzatura necessaria per lo svolgimento dei seguenti sport: calcetto, basket e tennis. Oltre a poter essere utilizzato per la pratica di altre attività sportive quali, arti marziali, aerobica, corsi di fitness in genere.

Il fabbricato destinato a spogliatoi, collegato direttamente ai campi da gioco è composto da : n. 3 spogliatoi, compreso quello per arbitri, tutti dotati di servizi igienici e docce, n. 1 locale uso ufficio e n. 1 locale uso magazzino.

Si precisa che tutta la struttura, spogliatoi compresi, è completamente riscaldata e accessibile anche da disabili.

Parco giochi Bottarolo: considerata la forte espansione edilizia della Frazione Bottarolo e della Località Casale Raggia e rilevata l' assenza di punti di aggregazione, nell' anno 2013 si è ritenuto doveroso migliorare la qualità dei servizi presenti in detti centri abitati ponendo in particolar modo l' attenzione sulle attività volte alla crescita dei bambini attraverso la realizzazione di un parco giochi attrezzato intitolato a "Marco Forni" quale luogo di accentrimento, gioco e svago.

Strade comunali sistemazione e allargamento: a seguito della convenzione stipulata con la Società Alfa Energia con la quale la predetta Società si impegnava alla realizzazione dell' ampliamento della Strada Comunale Cantarossignolo con accollo delle opere anche dei costi per l' acquisizione delle aree interessate dall' allargamento e per la progettazione e collaudo delle opere , si è potuto procedere all' allargamento della Strada Comunale Cantarossignolo migliorando la sicurezza e la viabilità;

Cappelle cimitero: nell' anno 2012 , vista la necessità venutasi a creare si è provveduto all' ampliamento del Cimitero Comunale costruendo n. 3 cappelle in adiacenza a quelle già esistenti ed in appoggio al muro di recinzione del lato est.

Le caratteristiche costruttive e di finitura esterne sono uguali alle cappelle già esistenti, le finiture interne : pavimenti, rivestimenti o tinteggiatura di pareti e soffitti e la fornitura delle lastre a chiusura dei loculi, sono di competenza dei singoli concessionari all' interno verranno rifinite ;

Amministrazione generale/segreteria-Servizi alla persona: servizi sociali, istruzione, sport-cultura e tempo libero

E' stato potenziato il servizio sociale operando in sintonia con il Distretto di Casteggio riuscendo ad intervenire in favore delle fasce più deboli quali anziani e disabili attraverso progetti mirati a sollevare il disagio di dette categorie.

Tramite il sistema SGATE sono state inoltrate le domande di agevolazione sulla spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica e gas per le famiglie a basso reddito

Nel campo della promozione culturale sono stati organizzati in collaborazione con la pro loco locale, mostre e manifestazioni, che hanno visto una consistente partecipazione-e adesione.

Polizia locale

Il Servizio di Polizia Locale dispone di un solo addetto operatore comunale. Nel corso della normale attività sono stati svolti i servizi di Polizia Stradale, come stabilito dall'art. 11 del Codice della Strada, ovvero:

- a) la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;
- b) la rilevazione degli incidenti stradali;
- c) la predisposizione e l'esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico;
- d) la scorta per la sicurezza della circolazione;
- e) la tutela e il controllo sull'uso della strada.

Nel corso degli anni sono stati autorizzati ed espletati numerosi "Progetti Sicurezza", regolarmente comandati e verificati, volti ad incrementare il controllo del territorio, realizzare zone chiuse al traffico veicolare attraverso emanazione di idonee ordinanze, istituire obblighi e divieti di circolazione e di sosta, al fine di agevolare l'afflusso di visitatori e turisti e consentire alla popolazione residente, dei comuni limitrofi ed ai visitatori di assistere ai diversi eventi e di fruire del territorio in totale sicurezza e tranquillità.

Si sono perseguiti tali obiettivi attraverso l'estensione ed il miglioramento dei servizi e delle prestazioni del Personale di Polizia Locale, anche al di fuori dell'ordinario tempo di lavoro.

E' stato implementato il sistema di videosorveglianza locale, ai fini della sicurezza delle persone e di maggior tutela del bene pubblico, anche con il posizionamento di telecamere aventi il sistema di lettura targhe dei veicoli in transito, presso le intersezioni principali della viabilità.

Pertanto si è maggiormente rafforzato il controllo del territorio locale, migliorando il rapporto con le Forze di Polizia.

Si è provveduto alla costante e ordinaria manutenzione della segnaletica stradale comunale, sia questa orizzontale, verticale e complementare.

E' stata stipulata la "Convenzione di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa" con due Comuni attigui territorialmente di Casanova Lonati e Mezzanino, e sono in essere i servizi di Polizia Locale su tutti e tre i territori, anche a mezzo di strumentazione elettronica di controllo di velocità dei veicoli in transito.

E' stata effettuata una costante verifica dell'attività edilizia, in collaborazione e a supporto dell'Ufficio Tecnico Comunale, mediante sopralluoghi, monitoraggi, andamento lavori in corso d'opera, nonché l'evasione ed il controllo delle pratiche di occupazione suoli ed aree pubbliche.

Si effettuano le obbligatorie compilazioni on-line dell'attività edilizia (ISTAT) e dei rapporti di incidentalità stradale (INCIDERE).

In campo commerciale sono stati controllati e verificati gli esercizi presenti, nonché curati i procedimenti, in forma telematica, delle nuove SCIA commerciali presentate per denuncia di inizio nuove attività, dei subingressi, delle cessazioni attività, delle carte di esercizio e delle attività agrituristiche.

E' stata revisionata la toponomastica territoriale, nonché la numerazione civica presente. Inoltre sono stati attribuiti nuovi nomi a pubbliche vie e parchi comunali di recente realizzazione.

Unitamente all'Ufficio Anagrafe Comunale si è provveduto, e si provvede, ad effettuare gli accertamenti anagrafici di movimentazione migratoria, ivi compresi i sopralluoghi per le pratiche di irreperibilità delle persone.

Ufficio finanziario-tributi

Particolarmente significativa è stata l'azione svolta nel settore finanziario che, grazie ad un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari, ha assicurato un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale.

Equilibrio reso particolarmente arduo dalle notevoli ristrettezze economiche derivanti dai tagli operati a livello ministeriale e, per l'esercizio 2013, dalle incertezze e variazioni della normativa emanata nel corso dell'esercizio finanziario.

L'attento controllo di gestione della attività finanziaria ha consentito di chiudere i rendiconti annuali del quinquennio in avanzo di amministrazione.

Diversa la situazione per quanto concerne la liquidità dell'Ente che ha registrato un peggioramento nel corso del 2013, dovuto esclusivamente al mancato introito dei tributi comunali e che ha costretto all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria.

In particolare si sono poste in essere le seguenti azioni, mirate sia al rispetto dei saldi di finanza pubblica, ma più in generale nell'ottica di una sana e corretta gestione dell'ente:

- Monitoraggio costante delle entrate e delle spese;
- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente limitata allo stretto necessario e concentrata sulla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
- Attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene alla sezione corrente e in conto capitale del Bilancio in modo tale che i pagamenti degli interventi realizzati fossero compatibili con le risorse di cassa ma soprattutto con gli obiettivi del patto;
- Verifica preventiva all'adozione degli impegni del Titolo II.

La gestione dell'ente è inoltre sempre stata improntata al perseguimento dei principi di economicità e razionalizzazione della spesa corrente.

In sede di adozione degli impegni di spesa vengono sempre effettuate le doverose valutazioni sulla convenienza mediante riscontro con quanto offerto da convenzioni Consip e MEPA.

Il Settore Tributi, oltre a curare la normale attività di gestione e riscossione delle varie tipologie di entrate tributarie che caratterizzano un Ente Locale, ha svolto con particolare scrupolo l'attività di accertamento sulla principale imposta del comune: l'I.C.I.

L'attività di accertamento I.C.I. ha portato introiti soddisfacenti, consentendo al Comune di mantenere le aliquote Imu invariate per anno 2013, tra le più basse rispetto alla media dei comuni limitrofi.

L'amministrazione ha sempre dato vitale importanza al dialogo con i cittadini ed è per questo motivo che il contribuente che si è visto notificare un avviso di accertamento è stato invitato a comparire presso l'Ufficio Tributi e in tale sede gli veniva spiegata, in maniera chiara ed esaustiva, la sua posizione tributaria. Tale *modus operandi* ha permesso, nei casi previsti dalla normativa, la sottoscrizione tra Comune e contribuente di appositi concordati di adesione attraverso i quali è stata sostanzialmente azzerata l'incidenza del contenzioso; a tal proposito si sottolinea che ad oggi non risultano ricorsi tributari pendenti.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.)

Con l'entrata in vigore dell'I.M.U. che dal 01/01/2012 ha sostituito l'I.C.I., l'Ufficio Tributi, recependo le richieste e le difficoltà della cittadinanza intera, si è fatto carico di assistere i contribuenti nel calcolo della nuova imposta e nella compilazione del modello per il relativo versamento. In questo modo si sono potuti evitare disagi e costi aggiuntivi ai cittadini che avrebbero dovuto rivolgersi ad un professionista per il calcolo; infatti è stato istituito un servizio di calcolo I.M.U. on-line attraverso il quale i contribuenti, collegandosi al sito del comune, potevano effettuare il calcolo e stampare il loro modello F24 comodamente da casa.

TARES

A partire dal 1 gennaio 2013 è entrata in vigore il Tributo comunale sui Rifiuti e sui Servizi (cd. Tares), dovuta da

chiunque possieda, occupi o detenga, a qualsiasi titolo, locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani, indipendentemente dalla loro destinazione d'uso. La TARES sostituisce completamente la TARSU, tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (art.14 DL 201/2011; DPR 158/1999).

La tariffa, ad anno solare, è commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri individuati dal regolamento di cui al D.P.R. 27/04/1999, n. 158.

Ai sensi del D.P.R. 27/04/1999, n. 158, la tariffa del tributo per le utenze domestiche è commisurata, oltre che alla superficie calpestabile, anche al numero dei componenti il nucleo familiare.

La superficie da considerare per il calcolo del tributo è quella calpestabile utilizzata ai fini della TARSU.

Alla tariffa deve essere applicata una maggiorazione pari a 0,30 euro per metro quadrato. Il gettito della maggiorazione è destinato alla copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili del comune come l'illuminazione pubblica, la manutenzione delle strade, la polizia locale, le aree verdi. In effetti tale gettito spetta allo Stato in quanto riduce il fondo sperimentale di riequilibrio in misura equivalente al gettito derivante dalla maggiorazione.

2.Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:

Nel quinquennio 2009/2013 I PARAMETRI SONO RISULTATI

NEGATIVI: 2009/2010/2011/2012

Un parametro positivo 2013- da rilevare che il conto consuntivo 2013 risulta ancora approvare.

PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1.Attività normativa:

1.1.Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2009	2010	2011	2012	2013
CONSIGLIO COMUNALE	32	27	31	33	30
GIUNTA COMUNALE	66	75	67	43	66
DECRETI DEL SINDACO	8	1	1		

A seguito delle leggi sulla trasparenza amministrativa e sulla razionalizzazione delle spese, le deliberazioni di G.C. e C.C. sono state inserite in uno spazio riservato sul sito Internet del comune. In tal modo, oltre a rendere pubblico l'operato del comune, si è arrivati anche ad un risparmio della carta, in quanto non vengono più stampate copie per i richiedenti in quanto possono visionarle sul sito del comune e stamparle in proprio in caso di necessità.

Inoltre è utile anche per i cittadini, i quali possono seguire da casa l'iter amministrativo.

1.2. Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Delibera consiglio n. 13 22/06/2011 approvazione regolamento Tarsu

Delibera consiglio n. 14 22/06/2011 approvazione regolamento videosorveglianza

Delibera consiglio n. 15 22/06/2011 approvazione regolamento affidamento lavori e servizi economia

Delibera consiglio n. 30 19/12/2011 istituzione addizionale comunale irpef e relativo regolamento

Delibera consiglio n. 22 30/10/2012 approvazione regolamento Imu

Delibera consiglio n. 28 29/11/2012 approvazione regolamento spese rappresentanza

Delibera consiglio n. 32 21/12/2012 approvazione schemi convenzione esercizio forma associata funzioni fondamentali ai sensi della l. 122/2010

Delibera consiglio n. 2 15/02/2013 modifica convenzione gestione forma associata funzione polizia locale

Delibera consiglio n. 6 19/04/2013 approvazione regolamento controlli interni

Delibera consiglio n. 7 19/04/2013 modifica regolamento contabilità

Delibera consiglio n. 12 05/07/2013 regolamento applicazione tributo sui rifiuti

Delibera consiglio n. 13 05/07/2013 regolamento applicazione tributo sui servizi

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI / IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,5	5,5	5,5	4,5	4,5
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200	200
Altri immobili	6	6	6	8	8
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2	2

Con deliberazione C.C. n.2 del 07/02/2012, è stata introdotta e sono state determinate le aliquote dell'addizionale comunale all'Irpef differenziate in relazione agli scaglioni di reddito corrispondenti a quelli stabiliti dalla legge nelle seguenti percentuali:

0	-	15.000,00	aliquota	0,2
15.000,01	-	28.000,00	aliquota	0,4
28.000,01	-	55.000,00	aliquota	0,6
55.000,01	-	75.000,00	aliquota	0,7
Oltre	75.000,00		aliquota	0,8

E con la quale è stata fissata quale soglia di esenzione ai sensi dell'art. 1 D.Lgs. 360/1998, i redditi di importo inferiore ad euro 10.000,00.

Aliquote addizionale irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	NO	NO	NO	0,8	0,8
Fascia esenzione	NO	NO	NO	10.000	10.000
Differenziazione aliquote	NO	NO	/NO	SI	SI

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	91	97	98,62	98,62	100
Costo del servizio procapite	95,35	98,5	97,44	98,56	117,85

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Regolamento sui controlli interni:

In esecuzione a quanto previsto dalla legge n.213/2012 con delibera del Consiglio comunale n.6 del 19/04/2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni dandone comunicazione al Prefetto e alla Corte Conti. Inoltre con delibera di consiglio comunale n 7 del 19/04/2013 è stato variato il regolamento di contabilità ; l' art 36 di tale regolamento prevede l'azione congiunta del Responsabile servizio finanziario e del Revisore dei conti in conformità ai principi contenuti nel D.L.vo n.267/2000. In particolare il revisore dei conti per il controllo interno dell'Ente ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili nell'ambito delle attribuzioni stabilite dalle norme di legge supportando positivamente l'azione dell'Amministrazione Comunale attraverso verifiche, pareri e controlli.

Attività inerenti il controllo di gestione

1 controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

Ai sensi del regolamento di contabilità, il controllo di gestione è stato espletato dal responsabile del servizio finanziario che ha sempre monitorato la situazione contabile dell'Ente attraverso la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi previsti nella relazione previsionale e programmatica al bilancio e attraverso la verifica della regolarità della gestione medesima.

Negli anni di riferimento è stata più volte evidenziato come il mancato introito dei ruoli abbia comportato e comporti un deficit di cassa sempre più consistente.

Controllo degli equilibri finanziari:

2 controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il controllo di verifica degli equilibri finanziari è stato correttamente e scrupolosamente svolto dal responsabile del servizio finanziario attraverso continue e costanti azioni di monitoraggio di concerto col revisore dei conti.

3.1.1. Si riportano gli indicatori relativi ai principali servizi resi ed i principali investimenti attivati nel quinquennio con riferimento al programma di mandato ed al loro grado di attuazione.

Indicatori relativi ai principali servizi resi:

Servizio mensa in gestione alla società Sodexo spa

Percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale:

percentuale del 80%

In merito alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale, si evidenzia che, non essendo il Comune in situazione strutturalmente deficitaria, non esiste alcun obbligo di commisurare tale percentuale ad un minimo di legge.

PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO

CON RIFERIMENTO AL PROGRAMMA DI MANDATO

Anno 2009

SPESE			ENTRATE					
Titolo II - Spese in conto capitale			avanzo amministrazione	Entrate Tit. IV escluse le concessioni a edificare		Entrate per concessioni a edificare	INCASSI DA PRIVATI	
				Fdo Inve.	AVANZO UNIONE		MUTUI	REGIONE
Codice	Oggetto	Importo	Importo	Fdo Inve.	AVANZO UNIONE	Importo	Importo	
2100501/6	Ampliamento cimitero	€ 70.000,00			€ -		€ 70.000,00	
2080201/5	Ampliamento illum pubblica avanzo unione	€ 7.075,00			€ 7.075,00			
2080101/17	Manutenzione strade	€ 9.300,00		€ 9.300,00				
2100501/6	Ampliamento cimitero (incasso privati)	€ 6.500,00						€ 6.500,00
2090403/1	Sistemazione opere idrau roggie(contr reg)	€ 180.000,00					€ 180.000,00	
2090603/1	Manutenzione straord verde (avanzo unione)	€ 4.000,00			€ 4.000,00			

FONTI DI FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE 2010

SPESE			ENTRATE					
Titolo II - Spese in conto capitale			Contributi ministero\ regione	Entrate Tit. IV escluse le concessioni a edificare		Entrate per concessioni a edificare	ALTRO	
				Fdo Inve.	CAPP/CIM		AVANZO	MUTUI
Codice	Oggetto	Importo	Importo	Fdo Inve.	CAPP/CIM	Importo	AVANZO	MUTUI
2010605/1	Acquisto pik up	€ 20.000,00		€ 10.800,00		€ -	€ 9.200,00	
2090105/3	Ampliamento impianto videosicurez	€ 20.000,00	€ 20.000,00					
2080101/26	Viabilita dossi isole pedonali	€ 27.036,00	€ 27.036,00					
2060201/3	Centro polivalente	€ 398.160,00	€ 254.822,40					€ 143.337,60
2060201/4	Ampliamento centro poliv.	€ 13.500,00			€ 13.500,00			

SPESE			Contributi ministero\ regione	Entrate Tit. IV escluse le concessioni a edificare		Entrate per conces sioni a edificar e	AVANZO	ALIEN,FARMA
ANNO 2011 Titolo II - Spese in conto capitale				Importo	Fdo Inve.			
Codice	Oggetto	Importo						
2100501/4	Ampliamento cimitero lascito Ferlini	€ 42.607,00			€ 42.607,00			
2080101/7	Man, strad, eventi (v/parte residuo tot 45000)	€ 15.993,17	€ 15.993,17					
2060201/5	Completamento centro (vparte barr arc)	€ 38.605,72					€ 38.605,72	
2090403/2	Sistemaz, roggia roggione	€ 150.000,00	€ 150.000,00					
2060201/6	Completamento centro spoglatoi ecc	€ 120.000,00						€ 120.000,00
2010501/1 4	Manutenzione straord. Imm	€ 11.000,00						€ 11.000,00
2040505/5	Manutenzione straod pulmino	€ 3.500,00						€ 3.500,00
2080101/2 7	Manutenzione straord strade	€ 11.000,00						€ 11.000,00
2090603/3	Realizzazione parco giochi	€ 46.500,00						€ 46.500,00
2100501/9	Completamento costruzione cappelle	€ 8.000,00						€ 8.000,00

FONTI DI FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE 2012

SPESE			ENTRATE				
Titolo II - Spese in conto capitale			Importo impegnato\	Entrate Tit. IV escluse le concessioni	Entrate per concessi oni	DA PRIVATI/societa indennizz	
Codice	Oggetto	Importo					
2060201/7	Centro polivalente completamento	€ 15.000,00	€ 15.000,00				€ 15.000,00
2060201/5	Centro polivalente completamento Arcadia srl	€ 6.683,00	€ 6.683,00	€ 6.683,00			
2080201/3	Ampliamento illuminazione pubblica	€ 6.331,99	€ 6.314,71		€ 6.331,99		
2090105/4	Ampliamento impianto videosorveglianza	€ 7.000,00	€ 6.999,85			€ 7.000,00	
2080201/2	Ampliamento illuminazione pubblica	€ 3.000,00	€ 3.000,00			€ 3.000,00	
2060201/4	Centro polivalente completamento	€ 12.000,00	€ 11.515,85			€ 12.000,00	
2090603/3	Realizzazione parco giochi Bottarolo	€ 40.000,00	€ 39.950,00	€ 40.000,00			
2080103/1	Acq terreno allarg, stradacontr societa Alfa A	€ 20.000,00	€ 20.000,00				€ 20.000,00

FONTI DI FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE BILANCIO PREVISIONE assestato 2013

SPESE			ENTRATE				
Titolo II - Spese in conto capitale			Contributi ministero\ regione	Entrate Tit. IV escluse le concessioni a edificare	Entrate per concessioni a edificare	DA PRIVATI/societa	
Codice	Oggetto	Importo	Importo	avanzo applicato	mut ui	Importo	CAPPEL LA CIMIT ind.biomasse
2080101/17	Manutenzione straordinaria strade/segnalatica	€ 44.800,00					€ 44.800,00
2090603/4	Campo giochi bott, completamento	€ 13.000,00		€ 13.000,00			€ -
2090403/3	Manutenzione straordinaria fognatura	€ 10.000,00					€ 10.000,00

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	464.942,30	520.182,81	500.906,29	557.395,12	741.951,23	59,58%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENANZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	253.724,55	394.678,75	439.820,03	60.446,33	20.538,22	-91,91%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	70.000,00	143.337,60	0,00	0,00	38.939,88	-44,37%
TOTALE	788.666,85	1.058.199,16	940.726,32	617.841,45	801.429,33	1,62%

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	484.984,77	494.402,14	493.400,57	501.523,98	584.331,36	20,48%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	289.444,03	492.879,30	429.476,91	119.486,59	87.252,00	-69,86%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	32.663,84	36.791,27	37.876,94	40.017,04	79.249,11	142,62%
TOTALE	807.092,64	1.024.072,71	960.754,42	661.027,61	750.832,47	-6,97%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	75.482,15	83.793,29	91.785,60	71.173,80	72.393,74	-4,09%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	75.482,15	83.793,29	91.785,60	71.173,80	72.393,74	-4,09%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	2009	2010	2011	2012	2013
TOTALE TITOLI (I+II+III) delle entrate	464.942,30	520.182,81	500.906,29	557.395,12	741.951,23
Spese titolo I	484.984,77	494.402,14	493.400,57	501.523,98	584.331,36
Rimborso prestiti parte del titolo III	32.663,84	36.791,27	37.876,94	40.017,04	40.309,23
Saldo di parte corrente	-52.706,31	-11.010,60	-30.371,22	15.854,10	117.310,64

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	2009	2010	2011	2012	2013
ENTRATE TITOLO IV	253.724,55	394.678,75	439.820,03	60.446,33	20.538,22
ENTRATE TITOLO V **	70.000,00	143.337,60	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLI (IV + V)	323.724,55	538.016,35	439.820,03	60.446,33	20.538,22
SPESE TITOLO II	289.444,03	492.879,30	429.476,91	119.486,59	87.252,00
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE	34.280,52	45.137,05	10.343,12	-59.040,26	-66.713,78
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI				35.000,00	55.167,64
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO ALLA SPESA IN CONTO CAPITALE [EVENTUALE]	0,00	9.200,00	53.415,38	46.683,00	13.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	34.280,52	54.337,05	63.758,50	22.642,74	1.453,86

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Esercizio 2009

Riscossioni	(+)	680.680,43
Pagamenti	(-)	503.697,34
Differenza	(+)	176.983,09
Residui attivi	(+)	183.468,57
Residui passivi	(-)	378.877,45
Differenza		-195.408,88
	avanzo (+) o disavanzo (-)	-18.425,79

Esercizio 2010

Riscossioni	(+)	813.048,59
Pagamenti	(-)	573.075,17
Differenza	(+)	239.973,42
Residui attivi	(+)	328.943,86
Residui passivi	(-)	534.790,83
Differenza		-205.846,97
	avanzo (+) o disavanzo (-)	34.126,45

Esercizio 2011

Riscossioni	(+)	523.212,13
Pagamenti	(-)	561.389,91
Differenza	(+)	-38.177,78
Residui attivi	(+)	509.299,79
Residui passivi	(-)	491.150,11
Differenza		18.149,68
	avanzo (+) o disavanzo (-)	-20.028,10

Esercizio 2012

Riscossioni	(+)	487.660,98
Pagamenti	(-)	512.456,21
Differenza	(+)	-24.795,23
Residui attivi	(+)	201.354,27
Residui passivi	(-)	219.745,20
Differenza		-18.390,93
	avanzo (+) o disavanzo (-)	-43.186,16

Esercizio 2013

Riscossioni	(+)	573.070,27
Pagamenti	(-)	566.606,50
Differenza	(+)	6.463,77
Residui attivi	(+)	300.752,80
Residui passivi	(-)	256.619,71
Differenza		44.133,09
	avanzo (+) o disavanzo (-)	50.596,86

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	1.186,97	490,24	11.533,54	17.533,54	23.033,54
Per spese di conto capitale	28.222,46	56.078,49	53.884,46	16.883,38	26.594,01
Per fondo ammortamento	46,99	46,99	46,99	46,99	46,99
Non vincolato	26.149,79	41.391,31	37.760,79	47.505,90	87.510,12
Totale	55.606,21	98.007,03	103.225,78	81.969,81	137.184,66

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
fondo cassa al 31 dicembre	293.718,80	320.989,16	103.217,68	46.559,41	100.459,47
totale residui attivi finali	370.498,74	502.857,98	742.426,21	368.721,91	419.036,67
totale residui passivi finali	608.611,33	725.840,11	742.418,11	333.311,51	382.311,48
Risultato di amministrazione	55.606,21	98.007,03	103.225,78	81.969,81	137.184,66
utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	SI

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento		0,00	0,00	0,00	
Finanziamento debiti fuori bilancio		0,00	0,00	0,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio		0,00	0,00	0,00	
Spese correnti non ripetitive		0,00	0,00	0,00	
Spese correnti in sede di assestamento	27.049,11	0,00	22.400,00	23.700,00	
Spese di investimento		9.200,00	53.415,38	46.683,00	13.000,00
Estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	
Totale	27.049,11	9.200,00	75.815,38	70.383,00	13.000,00

4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	iniziali	riscossi	maggiori	minori	riaccertati	da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
titolo 1 tributarie	205.406,60	97.564,42	0,00	0,00	205.406,60	107.842,18	85.881,43	193.723,61
titolo 2 contributi e trasferimenti	47.431,69	30.234,90	1,66	603,13	46.830,22	16.595,32	6.015,66	22.610,98
titolo 3 extratributarie	30.583,56	12.791,19	0,00	1,00	30.582,56	17.791,37	12.061,20	29.852,57
parziale titoli 1+2+3	283.421,85	140.590,51	1,66	604,13	282.819,38	142.228,87	103.958,29	246.187,16
titolo 4 in conto capitale	97.093,85	54.370,13	0,00	0,00	97.093,85	42.723,72	6.500,00	49.223,72
titolo 5 accensione di prestiti	1.277,57	0,00	0,00	0,00	1.277,57	1.277,57	67.062,40	68.339,97
titolo 6 servizi per conto di terzi	3.898,75	3.098,74	0,00	0,00	3.898,75	800,01	5.947,88	6.747,89
totale titoli 1+2+3+4+5+6	385.692,02	198.059,38	1,66	604,13	385.089,55	187.030,17	183.468,57	370.498,74

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	iniziali	riscossi	maggiori	minori	riaccertati	da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
titolo 1 tributarie	253.788,78	197.804,94	5.957,53	2.869,11	256.877,20	59.072,26	116.343,10	175.415,36
titolo 2 contributi e trasferimenti	20.374,75	0,00	0,00	3.422,75	16.952,00	16.952,00	37.632,10	54.584,10
titolo 3 extratributarie	45.171,07	23.703,02	2.174,07	4.280,14	43.065,00	19.361,98	126.475,44	145.837,42
parziale titoli 1+2+3	319.334,60	221.507,96	8.131,60	10.572,00	316.894,20	95.386,24	280.450,64	375.836,88
titolo 4 in conto capitale	42.103,40	18.329,88	0,00	3.365,29	38.738,11	20.408,23	14.850,00	35.258,23
titolo 5 accensione di prestiti	1.277,77	1.277,57	0,00	0,20	1.277,57	0,00	0,00	0,00
titolo 6 servizi per conto di terzi	6.006,14	3.516,74	0,00	0,00	6.006,14	2.489,40	5.452,16	7.941,56
totale titoli 1+2+3+4+5+6	368.721,91	244.632,15	8.131,60	13.937,49	362.916,02	118.283,87	300.752,80	419.036,67

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	iniziali	pagati	maggiori	minori	riaccertati	da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
titolo 1 spese correnti	190.831,72	113.133,36	0,00	8.037,58	182.794,14	69.660,78	106.668,23	176.329,01
titolo 2 spese in conto capitale	174.095,90	19.438,41	0,00	0,00	174.095,90	154.657,49	263.875,06	418.532,55
titolo 3 spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 4 spese per servizi per conto di terzi	10.007,24	4.591,63	0,00	0,00	10.007,24	5.415,61	8.334,16	13.749,77
totale titoli 1+2+3+4	374.934,86	137.163,40	0,00	8.037,58	366.897,28	229.733,88	378.877,45	608.611,33

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	iniziali	pagati	maggiori	minori	riaccertati	da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
titolo 1 spese correnti	198.035,61	110.333,43	0,00	5.387,42	192.648,19	82.314,76	208.314,94	290.629,70
titolo 2 spese in conto capitale	120.908,78	79.897,05	0,00	4.789,90	116.118,88	36.221,83	37.415,67	73.637,50
titolo 3 spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 4 spese per servizi per conto di terzi	14.367,12	7.211,94	0,00	0,00	14.367,12	7.155,18	10.889,10	18.044,28
totale titoli 1+2+3+4	333.311,51	197.442,42	0,00	10.177,32	323.134,19	125.691,77	256.619,71	382.311,48

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2012)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	23.730,45	14.554,33	84.359,00	131.145,00	253.788,78
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	2.885,02	537,73	16.952,00	0,00	20.374,75
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	12.314,30	0,00	2.076,12	30.780,65	45.171,07
TOTALE	38.929,77	15.092,06	103.387,12	161.925,65	319.334,60
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	5.773,52	0,00	0,00	36.329,88	42.103,40
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.277,57	0,20	0,00	0,00	1.277,77

TOTALE	7.051,09	0,20	0,00	36.329,88	43.381,17
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	800,00	0,00	2.107,40	3.098,74	6.006,14
TOTALE GENERALE	46.780,86	15.092,26	105.494,52	201.354,27	368.721,91

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2012)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	37.652,95	9.554,61	22.170,35	128.657,70	198.035,61
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.490,45	3.918,02	28.218,28	84.282,03	120.908,78
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	5.152,44	0,00	2.409,21	6.805,47	14.367,12
TOTALE GENERALE	47.295,84	13.472,63	52.797,84	219.745,20	333.311,51

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	91,35%	78,57%	50,71%	55,27%	54,71%

5. Patto di Stabilità Interno

Ente nel periodo di riferimento **pur non soggetto alle norme sul patto di stabilità**

ha attuato pertanto tutte le azioni preventive per il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica: contenimento della spesa corrente, contenimento degli investimenti, attenta programmazione degli incassi e pagamenti, contenimento della spesa del personale, avvio delle gestioni associate dei servizi.

2009	2010	2011	2012	2013

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4):

(Questionario Corte dei Conti - Bilancio di Previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	448.931,01	555.477,14	517.600,20	477.583,16	413.718,90
Popolazione residente	861	888	899	895	891
Rapporto tra Residuo debito e Popolazione residente	521,4065	625,5373	575,7511	533,6125	464,3310

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Indicenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	4,56%	4,61%	5,63%	4,33%	3,47%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

6.4 Rilevazione Flussi: indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2009*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	12.289,12	Patrimonio netto	828.366,65
Immobilizzazioni materiali	1.933.159,92		
Immobilizzazioni finanziarie	172.171,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	387.782,56		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.373.946,36
Disponibilità liquide	293.718,80	Debiti	596.808,39
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	2.799.121,40	Totale	2.799.121,40

Anno 2012*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	23.870,56	Patrimonio netto	1.064.507,82
Immobilizzazioni materiali	2.972.674,76		
Immobilizzazioni finanziarie	182.171,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	381.278,91		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.829.976,07
Disponibilità liquide	46.559,41	Debiti	712.070,75
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	3.606.554,64	Totale	3.606.554,64

* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2 Conto economico in sintesi non obbligatorio ente inferiore a 3000 abitanti

Voci del Conto Economico	Importo
A) Proventi della gestione	0,00
B) Costi della gestione di cui:	0,00
- quote di ammortamento d'esercizio	0,00
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
- utili	0,00
- interessi su capitale di dotazione	0,00
- trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00

D.20) Proventi finanziari	0,00
D.21) Oneri finanziari	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	0,00
- Insussistenze del passivo	0,00
- Sopravvenienze attive	0,00
- Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	0,00
- Insussistenze dell'attivo	0,00
- Minusvalenze patrimoniali	0,00
- Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
- Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0,00

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2012
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato Anno2013 presunto consuntivo non ancora approvato alla data odierna.

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	167.503,00	167.503,00	167.503,00	189.500,00	189.500,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006	173.945,13	169.884,06	170.742,74	187.212,43	180.000,00
Rispetto del limite	NO	NO	NO	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,87%	34,36%	34,61%	37,33%	30,80%

* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	202,03	191,31	189,93	209,18	202,02

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti Dipendenti	215,25	222,00	224,75	223,75	222,75

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI	NO
----	----

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	17712,93	15429,91	15369,21	15361,81	15361,81

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI	NO
----	----

PARTE 4 – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

In attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 166, della legge n. 266/2005, l'organo di revisione economico-finanziaria ha regolarmente trasmesso alla Corte dei conti i questionari inerenti il bilancio di previsione ed il rendiconto di gestione.

Relativamente ai questionari dei Bilanci di Previsione:

- Anno 2009 nessun rilievo;
- Anno 2010 nessun rilievo
- Anno 2011 nessun rilievo;
- Anno 2012 nessun rilievo.
- Anno 2013 da inviare

Relativamente ai questionari sui Rendiconti:

- Anno 2009 nessun rilievo
- Anno 2010 nota istruttoria del 07/02/2012 al revisore dei conti relativa alla consistenza dei residui attivi al 31/12/2010; delibera da parte della Corte dei Conti del 27/03/2012, nella quale non sono state riscontrate gravi irregolarità e criticità, ma invita Amministrazione a porre in essere misure idonee all'abbattimento dei residui attivi ;l'ente ha provveduto a vincolare nel corso del 2012 parte avanzo formalmente alla copertura del mancato incasso.
- Anno 2011 nessun rilievo.
- Anno 2012 ad oggi nessun rilievo.
- Anno 2013 anche da inviare

2. Rilievi dell'Organo di revisione.

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa.

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- **Potenziamento accertamenti entrate correnti;**
- **ContraZIONE delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;**
- **Applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente solo per spese di manutenzione negli anni 2009/2010/2011 non utilizzati negli ultimi due esercizi 2012/2013;**
- **Finanziamento degli impegni del Titolo II anche con mezzi propri di bilancio in particolare anno 2012 e 2013 destinando alle spese investimento parte di un incasso per indennizzo forfettario .**

PARTE 5 – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

Dati relativi alle società partecipate

Ragione sociale	Broni-Stradella Pubblica srl
Indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione delle attività di servizio pubblico affidate	Nel 2012: Nessuna
Misura della partecipazione del Comune	1.850 %
Durata dell'impegno	scadenza della società (31.12.2050)
Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione	La Società non ha svolto alcuna attività
Numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Amministratore Unico
Risultato d'esercizio anno 2012	0.00
Risultato d'esercizio anno 2011 (La società si è costituita il 28/06/2011)	0,00
Indicazione del sito istituzionale della società in cui sono pubblicati i dati relativi agli organi di indirizzo politico	www.bronistradellapubblica.it
Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Amministratore Unico che ha prestato attività a titolo onorifico e gratuito.

Ragione sociale	Broni-Stradella spa
Indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione delle attività di servizio pubblico affidate	GESTIONE SMALTIMENTO RACCOLTA RIFIUTI
Misura della partecipazione del Comune	1.0953 %
Durata dell'impegno	scadenza della società (31.12.2050)
Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione	89.900,00 onere per servizio raccolta smaltimento rifiuti
Numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	NESSUNO
Risultato d'esercizio anno 2012	22.224,00
Risultato d'esercizio anno 2011	34.596,00
Risultato d'esercizio anno 2010	36.787,00
Indicazione del sito istituzionale della società in cui sono pubblicati i dati relativi agli organi di indirizzo politico	www.bronistradell.it
Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Consiglio di amministrazione

Ragione sociale	Farmacia Barbianello srl
Indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione delle attività di servizio pubblico affidate	farmacia
Misura della partecipazione del Comune	10 %
Durata dell'impegno	scadenza della società (31.12.2100)
Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione	nessuno
Numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	nessuno
Risultato d'esercizio anno 2012	10.277,06
Risultato d'esercizio anno 2011 (La società si è costituita nel 2011)	-47.89
Indicazione del sito istituzionale della società in cui sono pubblicati i dati relativi agli organi di indirizzo politico	=====
Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Amministratore Unico che ha prestato attività a titolo onorifico e gratuito.

Ragione sociale	ACAOP spa
Indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione delle attività di servizio pubblico affidate	SERVIZIO ACQUEDOTTO
Misura della partecipazione del Comune	1.661 % CAPITALE SOCIALE EURO 61.651,00
Durata dell'impegno	scadenza della società (31.12.2075)
Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione	NESSUNO
Numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	NESSUNO
Risultato d'esercizio anno 2012	20.649,00
Risultato d'esercizio anno 2011	-15.692,00
Risultato d'esercizio anno 2010	24.193,00
Indicazione del sito istituzionale della società in cui sono pubblicati i dati relativi agli organi di indirizzo politico	www.acaop.it
Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Consiglio di amministrazione

Ragione sociale	Pavia acque srl
Indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione delle attività di servizio pubblico affidate	Raccolta, trattamento e fornitura di acqua
Misura della partecipazione del Comune	Indiretta da acaop
Durata dell'impegno	scadenza della società 31/12/2060
Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione nessuno	La società rimborsa al comune quota mutui come da art 13 convenzione di gestione.
Numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di Governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	NESSUNO
Risultato d'esercizio anno	Risultato d'esercizio anno 2012 Risultato d'esercizio anno 2011 Risultato d'esercizio anno 2010 Euro 1.065.933,00 Euro 1.164.239,00 Euro 1.526.682,00
Indicazione del sito istituzionale della società in cui sono pubblicati i dati relativi agli organi di indirizzo politico	www.paviaacque.it
Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Consiglio di amministrazione

0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00
0					0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27,28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Farmacia Barbianello srl	Cessione 10%		Preso atto amministrazione
			Per eventuale cessione

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Barbianello che è stata trasmessa all'organo di revisione e, in attesa della designazione del tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nonché, in copia, alla Fondazione Ifel in data 04 MARZO 2014.

BARBIANELLO, 25 FEBBRAIO 2014



IL SINDACO
(Giorgio Falbo)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Giorgio Falbo", written over the printed name.

IL SINDACO
Giorgio Falbo

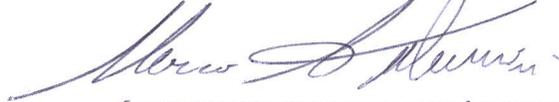
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Li, 04 MARZO 2014

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO


(DOTT. MARCO ANTONINI)