

**COMUNE DI BARBIANELLO**

Provincia di PV

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

**Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

-2014 **893**    -2015 **872**    -2016 **867**    -2017 **851**    2018 **-847**

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco sig Giorgio Falbo

Vice sindaco sig Andrea Carini

Assessore esterno sig.ra Barbara Tacconi

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente Giorgio Falbo

Consiglieri

1. BERGOMI Maurizio - Consigliere
2. BELTRAMI Paola - Consigliere
3. BRANCACCI Sergio - Consigliere
4. MANTOVAN Paolo - Consigliere
5. FERLINI Giuseppe - Consigliere
6. RAINA Roberto - Consigliere
7. VIDALI Giampaolo - Consigliere
8. COLLI Giuliana - Consigliere
9. GRAMEGNA Mattia - Consigliere

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: nessun direttore generale.

Segretario: dott Gabriele Maggiori.

Numero dirigenti: nessun dirigente.

Numero posizioni organizzative: n .2 posizioni organizzative: -finanziario Paola Boschini - amministrativo Ornella Novarini.

Numero totale personale dipendente assunti a tempo indeterminato n 4 previsti in pianta organica n.6.

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato .

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 –

quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/ esterno –

Il comune di Barbiano ha operato in un contesto limitato di risorse umane e finanziarie e strumentali garantendo ugualmente l'erogazione di tutti i servizi fondamentali alcuni dei quali gestiti mediante Unione Lombarda Valle del Po. Nonostante le criticità evidenziate l'amministrazione ha portato a conclusione il programma di mandato attraverso costante monitoraggio degli equilibri finanziari e una attenta valutazione dei servizi offerti e dei risultati raggiunti.

- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: per gli esercizi 2014/2018 non è risultata alcuna voce positiva si precisa che il conto bilancio 2018 è in via di definizione.

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### Delibere anno

1.	2014	2.	2015	3.	2016	4.	2017	5.	2018
Giunta	59	64	51	56	66				
Consiglio	36	29	20	26	20				

### Attività tributaria.

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4.5 per mille				
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	8 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	8 per mille				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:  
aliquote differenziate per

Classi di Reddito	Aliquota
da 0 a 15.000,00	0,40
da 15.000,01 a 28.000,00	0,77
da 28.000,01 a 55.000,00	0,78
da 55.000,01 a 75.000,00	0,79
oltre 75.000,01	0,80

Invariate dal 2014 al 2018

soglia di esenzione per i redditi annui imponibili non superiori a € 13.000,00. Per i redditi superiori a € 13.001,00 le aliquote si applicano al reddito complessivo senza soglia di esenzione

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	di	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	di	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	del	135,32	135,32	148,79	148,79	155,11

### 3. Attività amministrativa.

Regolamenti approvati corso esercizi 2014/2018

Consiglio comunale 13/14/15 del 29/07/2014 regolamento luc

Consiglio comunale 30 del 04/11/2014 regolamenti buoni lavori

Consiglio comunale 14 del 27/07/2016 nuovo regolamento contabilità 118.

Consiglio comunale 2 del 24/03/2017 regolamento tari aggiornamento

Consiglio comunale 26 del 15/02/2018 approvazione regolamento accesso civico

Decreto 1/2018 responsabilità protezione dati personali.

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni è redatto in conformità degli arti 147 e ss. del TUEL e del D.L. 174/2012 Conv. in L. 213/2012 ed approvato con apposito regolamento .

Il segretario comunale ha provveduto al controllo successivo degli atti mediante analisi a campione delle determinate dei responsabili dei servizi .Il responsabile del servizio finanziario provvede al controllo degli atti nel momento del rilascio del parere di regolarità contabile

Anche il Revisore dei Conti è presente con la sua attività di controllo, fornendo i pareri anche su quegli atti che hanno riflessi indiretti sulla contabilità.

Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale ed è svolto in riferimento ai singoli servizi, o centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi (art. 197 TUEL e ss.mm.). Il controllo di gestione è svolto dal Responsabile servizio finanziario e dal Segretario comunale. Il Controllo sugli equilibri finanziari è svolto dal Responsabile Finanziario con la vigilanza dell'Organo di Revisione

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

Nel periodo considerato è stata prestata attenzione alla riduzione della spesa di personale in ossequio ai vincoli di finanza pubblica. Il personale impiegato è necessario al fine del funzionamento dell'Ente.

- Lavori pubblici/ gestione territorio edilizia privata ecc

Anno 2014

Parco giochi comunale - Forni fraz Bottarolo allestimento con arredo urbano e giochi.

Realizzazione tronco fognatura fraz. Bottarolo.

Strada comunale Cantarossignolo con contributo da ditta privata.

Anno 2015

Riqualificazione cortile palazzo Nocca

Rinnovamento e sistemazione sistema informatico uffici comunali

Lavori decespugliamento sistemazione pulizia roggia cappella consorzio Est Sesia

Anno 2016

Manutenzione straordinaria impianti riscaldamento Palazzo Municipio Scuola Infanzia

Acquisto area adiacente centro polifunzionale via Giovanni XXIII

Manutenzione impianto di riscaldamento Palazzo Nocca

Anno 2017

Manutenzione rete viabilità strada casale Raggia

Implementazione sistema videosorveglianza esistente collegato a centrale operativa di Polizia

Incremento dotazioni per corpo polizia locale.

Anno 2018

Manutenzione immobili comunale serramenti e infissi vari.

Videosorveglianza progetti per nuovi impianti in frazioni varie e centro prevenzione contrasto fenomeni di criminalità diffusa e predatoria.

- Istruzione pubblica: sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- Sociale: livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Nel corso dell'ultimo quinquennio, è stato indispensabile la gestione associata dei servizi sociali tramite Unione dei Comuni Valle del Po.

Tale necessità è sorta da più fattori, in primis dal taglio dei trasferimenti di fondi Regionali e Statali concessi ai Comuni e in secondo luogo dal costante aumento del numero di utenti con criticità complesse, prime fra tutte le famiglie con minori.

Per supportare tali situazioni si sono organizzati vari colloqui individuali e collettivi con il supporto di Dei Piani di zona di Casteggio che si sono adoperati in più contesti (a domicilio, a scuola).

L'aumento delle difficoltà economiche generali ha fatto sì che fosse necessario inoltre, implementare i Servizi Sociali al fine di poter rispondere adeguatamente alle richieste dell'utenza ed attivare strategie operative alternative per ottimizzare l'utilizzo delle scarse risorse a disposizione.

Dato l'elevato numero di popolazione anziana si è ovviamente perseguito il Servizio domiciliare, strutturato in modi differenti a seconda delle soggettive necessità dell'utenza.

- Turismo: sono state supportate molte iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo anche da enti territoriali no profit.

#### 3.1.2. Valutazione delle performance:

L'Ente ogni anno sottoscrive il C.C.D.I. nel quale vengono puntualmente disciplinati tutti gli istituti contrattuali con determinazione, fra l'altro, del fondo efficienza e miglioramento dei servizi. Il Nucleo di valutazione provvede puntualmente ad adottare la relazione di valutazione dei Responsabili di Servizio/titolari di P.O. previa determinazione di apposite schede di valutazione. Risultano istituite n. 2 Posizioni Organizzative. Gli obiettivi vengono assegnati sulla base di quanto previsto nel Bilancio di Previsione con la Relazione Previsionale e Programmatica. Il Nucleo di Valutazione provvede a valutare i titolari di P.O. ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato.

#### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il Comune non esercita controlli in quanto non sono presenti società controllate.

---

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

<b>3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</b>						
<b>ENTRATE</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>					<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	561.251,64	534.862,88	544.014,61	558.729,12	549.000,57	-2,18
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	24.593,60	24.082,90	2.547,20	24.235,42	46.048,27	87,24
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	63.147,65	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>585.845,24</b>	<b>647.593,43</b>	<b>546.561,81</b>	<b>582.964,54</b>	<b>595.048,84</b>	<b>1,57</b>
<b>SPESE</b>	<b>IMPEGNI</b>					<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	540.101,37	470.964,20	483.966,81	486.404,75	502.111,63	-7,03
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	27.550,09	39.821,74	26.894,60	40.142,61	41.227,34	49,65
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	42.614,62	44.217,79	34.977,05	34.018,14	35.754,06	-16,10
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	63.147,65	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>610.266,08</b>	<b>618.151,38</b>	<b>545.838,46</b>	<b>560.565,50</b>	<b>579.093,03</b>	<b>-5,11</b>
<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>IMPEGNI/ACCERTAMENTI</b>					<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.376,60	126.116,07	94.191,34	98.316,52	100.895,04	49,75
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.376,60	126.116,07	94.191,34	98.316,52	100.895,04	49,75

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	23.671,54	29.496,33	21.651,77	19.911,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	534.862,88 0,00	544.014,61 0,00	558.729,12 0,00	549.000,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	0,00	470.964,20	483.966,81	486.404,75	502.111,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	29.496,33	21.651,77	19.911,22	15.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	44.217,79 0,00 0,00	34.977,05 0,00 0,00	34.018,14 0,00 0,00	35.754,06 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		0,00	13.856,10	32.915,31	40.046,78	16.045,94
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>						
<b>O=G+H+I+L+M</b>		0,00	13.856,10	32.915,31	40.046,78	16.045,94
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	26.000,00	17.000,00	40.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	677,61	244,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	49.582,90	2.547,20	24.235,42	46.048,27
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	0,00	39.821,74	26.894,60	40.142,61	41.227,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	244,00	0,00	0,00	36.363,94
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		0,00	10.194,77	1.896,60	1.092,81	8.457,33
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>						
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		0,00	24.050,87	34.811,91	41.139,59	24.503,27

3.2. La tabella precedente Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato con bilancio 118/2011; l'anno 2014 non rientra tra quelli con bilancio armonizzato inoltre i **DATI RELATIVI ANNO 2018 SONO PRESUNTI IN QUANTO IL CONTO CONSUNTIVO SARA' APPROVATO ENTRO I TERMINI DI LEGGE DEL 30/04/2019.**

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

#### 3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	496.112,56	625.688,45	537.099,39	523.825,61	546.911,65
Pagamenti	505.636,55	633.056,23	514.876,84	542.922,16	551.739,85
<b>Differenza</b>	<b>-9.523,99</b>	<b>-7.367,78</b>	<b>22.222,55</b>	<b>-19.096,55</b>	<b>-4.828,20</b>
Residui Attivi	157.109,28	148.021,05	103.653,76	157.455,45	149.032,23
Residui Passivi	172.006,13	111.211,22	125.152,96	115.959,86	128.248,22
<b>Differenza</b>	<b>-14.896,85</b>	<b>36.809,83</b>	<b>-21.499,20</b>	<b>41.495,59</b>	<b>20.784,01</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-24.420,84</b>	<b>29.442,05</b>	<b>723,35</b>	<b>22.399,04</b>	<b>15.955,81</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione DATI PER ANNO 2018 PRESUNTI CONSUNTIVO NON ANCORA APPROVATO.

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	65.906,54	52.975,88	128.682,90	78.185,20	115.255,01
Totale residui attivi finali	278.135,12	263.197,74	199.152,28	249.606,35	265.297,53
Totale residui passivi finali	246.164,67	170.312,23	179.237,75	146.004,68	176.594,62
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>97.876,99</b>	<b>145.861,39</b>	<b>148.597,43</b>	<b>181.786,87</b>	<b>203.957,92</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	29.496,33	21.651,77	19.911,22	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	244,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>97.876,99</b>	<b>116.121,06</b>	<b>126.945,66</b>	<b>161.875,65</b>	<b>203.957,92</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	11000,00				13500,00
Spese di investimento	4400,00		26000,00	17000,00	37500,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	15400,00	000	26000,00	17000,00	51000,00

#### 4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	175.415,36	75.892,65	8.414,15	49.372,18	134.457,33	58.564,68	120.071,18	178.635,86
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	54.584,10	0,00	0,00	54.584,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	145.837,42	48.955,35	833,72	60.816,74	85.854,40	36.899,05	31.350,12	68.249,17
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>375.836,88</b>	<b>124.848,00</b>	<b>9.247,87</b>	<b>164.773,02</b>	<b>220.311,73</b>	<b>95.463,73</b>	<b>151.421,30</b>	<b>246.885,03</b>
Titolo 4 - In conto capitale	35.258,23	11.300,30	0,00	885,22	34.373,01	23.072,71	0,00	23.072,71
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	7.941,56	5.452,16	0,00	0,00	7.941,56	2.489,40	5.687,98	8.177,38
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>419.036,67</b>	<b>141.600,46</b>	<b>9.247,87</b>	<b>165.658,24</b>	<b>262.626,30</b>	<b>121.025,84</b>	<b>157.109,28</b>	<b>278.135,12</b>

##### Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	290.629,70	132.792,74	129.246,23	161.383,47	28.590,73	149.255,85	177.846,58
Titolo 2 - In conto capitale	73.637,50	22.947,56	12.277,31	61.360,19	38.412,63	19.748,97	58.161,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	18.044,28	10.889,10	0,00	18.044,28	7.155,18	3.001,31	10.156,49
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>382.311,48</b>	<b>166.629,40</b>	<b>141.523,54</b>	<b>240.787,94</b>	<b>74.158,54</b>	<b>172.006,13</b>	<b>246.164,67</b>

##### Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	171.925,64	104.561,98	5.364,74	0,00	177.290,38	72.728,40	78.603,48	151.331,88
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.995,47	3.300,00	300,00	0,00	7.295,47	3.995,47	0,00	3.995,47
Titolo 3 - Extratributarie	57.536,54	25.107,95	550,50	0,00	58.087,04	32.979,09	35.827,54	68.806,63
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>236.457,65</b>	<b>132.969,93</b>	<b>6.215,24</b>	<b>0,00</b>	<b>242.672,89</b>	<b>109.702,96</b>	<b>114.431,02</b>	<b>224.133,98</b>
Titolo 4 - In conto capitale	6.650,85	3.487,62	0,00	0,00	6.650,85	3.163,23	30.871,49	34.034,72
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.497,85	3.098,74	0,00	0,00	6.497,85	3.399,11	3.729,72	7.128,83
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>249.606,35</b>	<b>139.556,29</b>	<b>6.215,24</b>	<b>0,00</b>	<b>255.821,59</b>	<b>116.265,30</b>	<b>149.032,23</b>	<b>265.297,53</b>

##### Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	123.663,19	95.358,29	0,00	123.663,19	28.304,90	111.064,30	139.369,20
Titolo 2 - In conto capitale	10.481,52	2.299,99	0,00	10.481,52	8.181,53	11.403,34	19.584,87
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	11.859,97	0,00	0,00	11.859,97	11.859,97	5.780,58	17.640,55
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>146.004,68</b>	<b>97.658,28</b>	<b>0,00</b>	<b>146.004,68</b>	<b>48.346,40</b>	<b>128.248,22</b>	<b>176.594,62</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui dati 2018 presunti \*

##### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	47,01	47,56	35,47	44,17	41,86

*Dato ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	246.885,03	238.429,07	182.121,30	229.462,18	220.138,51
Accertamenti correnti titoli I e III	525.203,42	501.345,10	513.508,76	519.487,34	525.855,29

#### 5.Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
no	no	no	no	no

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: non soggetto patto stabilità

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	394659,51	350441,52	315464,47	281446,33	245692,27
Popolazione residente	893	872	867	851	847
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	441,95	401,88	363,86	330,72	290,07

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	%3,81	%3,38	%2,96	%2,52	%2,22

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE.:

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	784.201,36
B I) Immobilizzazioni immateriali	2.873,03	A II) Riserve	528.452,48
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	2.798.829,47	A III) Risultato economico dell'esercizio	33.388,12
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	182.171,00	A) Totale Patrimonio Netto	1.346.041,96
B) Totale Immobilizzazioni	2.983.873,50	B) Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	180.245,88	D) Debiti	429.207,57
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	79.584,15		
C) Totale Attivo Circolante	259.830,03		
D) Ratei e risconti attivi	4.600,31	E) Ratei e risconti passivi	1.473.054,31
TOTALE ATTIVO	3.248.303,84	TOTALE	3.248.303,84

(Dati Aggiornati al 21/03/2019)

la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 presunto
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>189500</u>	<u>189500</u>	<u>189500</u>	<u>189500</u>	<u>189500</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>191181,00</u>	<u>179598,00</u>	<u>171652,00</u>	169339,00	<u>190.000,00</u>
Rispetto del limite	SI	SI/	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>%38</b>	<b>%39</b>	<b>%39</b>	<b>%39</b>	<b>%39</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno2014	Anno2015	Anno2016	Anno2017	Anno2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	214,09	<u>205,96</u>	<u>197,98</u>	<u>198,99</u>	<u>224,32</u>

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno2014	Anno 2015	Anno2016	Anno2017	Anno2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	223,25	<u>218,00</u>	<u>216,75</u>	<u>212,75</u>	<u>211,75</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	<b>15.279,33</b>	<b>15.279,33</b>	<b>15.279,33</b>	<b>15.558,64</b>	<b>15.690,69</b>

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

non sono presenti esternalizzazioni.

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**nessun organismo controllato**

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**  
**Esternalizzazione attraverso società: non sono presenti.**

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Le partecipazioni attualmente detenute dallo scrivente :

Denominazione società Attività svolta BRONI STRADELLA PUBBLICA SRL (Fusione per incorporazione in BRONI-STRADELLA PUBBLICA S.R.L.) gestione del ciclo integrato delle acque, collettamento, depurazione, trattamento acque, progettazione e manutenzione impianti e collettori fognari; gestione del servizio di igiene urbana ; quota di partecipazione 1;779.

Si ricorda che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/07/2017 , il Comune di BARBIANELLO ha approvato il Progetto di fusione per incorporazione di ACAOP S.p.a. e Broni Stradella S.p.a. in Broni Stradella Pubblica S.r.l. in conformità a quanto disciplinato dalla L. n. 190/2014, e segnatamente dalle previsioni di cui all'art. 1, commi 611 e segg., ed ora il T.U. Partecipate (D.lgs. n. 175/2016), ed in particolare gli artt. 20 e 24, contenenti espressa previsione dei processi di razionalizzazione ed aggregazione, anche a mezzo di operazioni di fusione, delle Società pubbliche aventi omogeneità di compagine sociale e/o medesimo scopo sociale funzionale alla gestione di servizi pubblici locali di rilevanza. La Società è subentrata, senza soluzione di continuità, nella gestione dei servizi già affidati e gestiti dalle società partecipanti alla fusione secondo il modello in house providing.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): nessuna cessione.**

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Barbianello verrà trasmessa all'organo di revisione e, alla sezione regionale Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale ente.

Li .....26/3/2019

  
IL SINDACO  
Giorgio Falbo

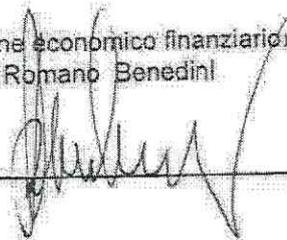
---

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 27/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario  
Dott Romano Benedini



---

## Ragioneria - Comune di Barbianello

---

**Da:** noreply.conte <noreply.conte@corteconti.it>  
**Inviato:** lunedì 1 aprile 2019 12:24  
**A:** ragioneria@comune.barbianello.pv.it  
**Oggetto:** ConTe: Comune BARBIANELLO - Invio documento Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011) relativo all'esercizio 2018

*Mail proveniente da sistema automatico, si prega di non rispondere a questo messaggio; per eventuali comunicazioni rivolgersi all'assistenza tecnica*

-----

Si comunica che in data 01/04/2019 l'utente PAOLA BOSCHINI, con profilo Responsabile Invio Dati Contabili (RIDC), ha inviato il Tipo documento Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011) Relazione fine mandato 2014 2018 per l'esercizio 2018, dell'ente Comune BARBIANELLO e il protocollo risulta essere 0004342-01/04/2019-SC\_LOM-T87C-A.

Per visualizzare il documento è necessario entrare nell'applicazione **ConTe** - Contabilità Territoriale, utilizzando la funzione DOCUMENTI -> Interrogazione.

Distinti Saluti  
Amministrazione del sistema ConTe - Contabilità Territoriale.

--

Questo messaggio e' stato analizzato con Libra ESVA ed e' risultato non infetto.  
[Clicca qui per segnalarlo come spam.](#)  
[Clicca qui per metterlo in blacklist](#)