



COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.50

OGGETTO:

Modifica programmazione triennale del fabbisogno personale 2022-2024 -Piano assunzioni 2022.

L'anno duemilaventidue addì tredici del mese di luglio alle ore dodici e minuti venti nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Sì
2. CAZZOLA CLAUDIO - Vice Sindaco	Sì
3. TODARO ROSSANA - Assessore	No
4.	
5.	
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Partecipa il Vice Segretario Comunale Signor MERCADANTE FAZIA Dott. Umberto

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art.89 del D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" prevede che gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti l'ordinamento generale degli uffici e servizi che deve prevedere i ruoli, la dotazione organica, la loro consistenza complessiva e i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro
- che l'art.91 del D.Lgs. 267/00 prevede che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- che l'art.48 del D.Lgs.267/00 prevede che è di competenza della Giunta Comunale l'adozione dei regolamenti degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto 08/05/2018 con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017 che prevede che:

- **il piano dei fabbisogni deve essere coerente con** l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei **vincoli finanziari**, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);
- previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. L'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, **la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge** o da altra fonte;

VISTO:

- l'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019 convertito con L.58/2019, come modificato dal c. 853, art. 1 L. n. 160/2020, che stabilisce:

A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto (omissis) sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (omissis).

- **il Decreto Ministeriale 17.03.2020 Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni**, pubblicato in G.U. il 27.05.2020, **che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica**, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché **individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni** che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia, nonché per i comuni **che si collocano nella fascia intermedia fra i valori soglia minimo e massimo**, prevedendone l'applicazione ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020.

Visto l'art.1 c.562 della L.296/06 (Finanziaria 2007) e s.m.i. che prevede che gli enti non sottoposti al patto di stabilità (enti con popolazione inferiore a 1.000 abitanti e Unione dei Comuni), al fine di procedere a nuove assunzioni, devono verificare che la spesa di personale, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non deve superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Richiamata la propria deliberazione n 52 del 20.12.2021 avente per oggetto : RICOGNIZIONE SOPRANNUMERO E/O ECCEDENZE DI PERSONALE (ART.33 D.LGS 165/2001) - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 – PIANO ASSUNZIONI 2022 con la quale:

- È stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 come meglio sotto riportato: che prevede, a seguito della cessazione per pensionamento dell'istruttore direttivo AMMINISTRATIVO Cat. D, la sostituzione mediante concorso pubblico o in alternativa mediante mobilità o convenzioni con la seguente figura;

AREA AMMINISTRATIVA

1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C - VACANTE

- È stato calcolato il "valore soglia" pari al **35,93%**, collocando l'ente nella fascia superiore al valore soglia con una spesa di personale anno 2020 pari a €. **194.691,00** (calcolata al netto dell'IRAP come previsto dalla modalità di calcolo delle spese di personale riportata nell'art.2 del DM 17.03.2020) e pertanto deve assicurare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento;
- È stato calcolato il valore delle spese di personale anno 2008, elaborato ai sensi dell'art. 1 c.562 L.296/06 sopra citato, per il Comune di BARBIANELLO, pari a euro **189.500,00**, comprensivo di IRAP e il valore delle spese di personale anno 2021 stanziato sul bilancio 2021 pari a euro 185.250,72 mentre il valore delle spese di personale anno 2022 era previsto in euro 186.000,00 e pertanto non superava le spese di personale dell'anno 2008, ad esclusione degli aumenti contrattuali, nel rispetto dell'art.1 c.562 della L.296/2006;
- di adottare un percorso di graduale riduzione annuale del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti facendo leva sia sulle entrate che sulla spesa di personale anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento fino a garantire, entro il 2025, il rientro al di sotto della soglia di "non virtuosità", dando atto che:
 - Il costo del personale anno 2020, rispetto al 2019 è aumentato in quanto non è stato possibile attivare convenzioni di segreteria ed è stato nominato Segretario a reggenza/ scavalco per intero anno. Dall'anno 2021 la spesa del personale si è ridotta in quanto è stato nominato un vice segretario senza compenso ma con rimborso spese di viaggio.
 - Nel corso del 2022, a seguito di pensionamento dell'istruttore direttivo Cat. D, incaricato di Posizione Organizzativa Area Amministrativa è intenzione dell'amministrazione provvedere assunzione personale in categoria inferiore senza Posizione Organizzativa e quindi con notevole risparmio di spesa e con un tour over inferiore alla spesa del 100% dei cessati.;

Visto l'14 del CCNL del 22.01. 2004 del comparto Regioni ed Autonomie Locali, recante il titolo "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione" che prevede:

1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.

VISTO l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 (finanziaria 2005) che consente ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché preventivamente autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Dato atto che:

- con decorrenza 1.1.2022 si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo categoria "C", posizione economica "C1", a seguito di scorrimento della graduatoria del comune di Bastida Pancarana.
- con decorrenza 07/05/2022 il sopra citato dipendente assunto come Istruttore Amministrativo categoria "C", posizione economica "C1", ha rassegnato le dimissioni;

Al fine di supplire alle dimissioni:

- con decorrenza 23.5.22 presta parte della propria prestazione lavorativa n.1 Istruttore Amministrativo categoria "C", posizione economica "C4" mediante convenzione con il Comune di Mezzanino per l'utilizzo parziale ex art.14 CCNL enti locali 22.01.2001 di un istruttore amministrativo Cat. C, a tempo parziale per n. 6 ore settimanali;
- Sempre con decorrenza 23.5.22 lo stesso lavoratore è stato assunto a tempo parziale ex art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 con un 'incarico di prestazioni lavorative in posizione di "comando" a tempo parziale per ulteriori 6 ore settimanali;
- con decorrenza dal 12/05/2022, si è proceduto a modificare il profilo professionale del dipendente Cat. C da Istruttore Tecnico autista scuolabus ad Istruttore Amministrativo per rinforzare l'attività dei servizi amministrativi prevedendo le esternalizzazioni delle manutenzioni e da settembre una rivisitazione della gestione del servizio di scuolabus;

Considerato che:

- l'utilizzazione del lavoratore mediante l'istituto dello "scavalco condiviso" ex art.14 CCNL del 22.01.2004 non perfeziona un'ipotesi di comando temporaneo, nel senso stretto del termine, né un'assunzione a tempo determinato, ma uno strumento duttile di utilizzo plurimo e contemporaneo del dipendente pubblico, senza ulteriori costi per le amministrazioni beneficiarie rispetto all'espletamento del normale orario di lavoro con vincolo di esclusività (sul punto, Cfr. SRC Lombardia, deliberazione n.414/2013/PAR).
- i rapporti "a scavalco d'eccedenza" disciplinati dall'art. 1, comma 557 L. n. 311/2004, rientrano nell'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 2010: pertanto, il Comune, dovrà non superare la spesa complessiva per i contratti "a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa", in una misura pari a quella sostenuta nel 2009.

Vista la deliberazione n. 11/CONTR/2012 Sezioni Riunite della Corte dei Conti relativa alla corretta interpretazione delle modalità per l'applicazione agli enti locali dei limiti posti dall'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 convertito in legge 122/2010, e successive modificazioni. Si riportano, di seguito, la sintesi per i comuni di piccole dimensioni:

a) I limiti alla spesa per i contratti del personale temporaneo o con rapporto di lavoro flessibile, introdotti dall'art. 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010 (omissis) costituiscono principi di coordinamento della finanza pubblica nei confronti degli enti di autonomia territoriale.

Gli enti locali sono tenuti pertanto a conformarsi ai principi suddetti e applicano direttamente la norma generale così come formulata, suscettibile di adattamento solo da parte degli enti di minori dimensioni per salvaguardare particolari esigenze operative.

b) L'adattamento della disciplina sostanziale è deferito alla potestà regolamentare degli enti locali;

c) Nel solo caso in cui l'applicazione diretta potrebbe impedire l'assolvimento delle funzioni fondamentali degli enti è possibile configurare un adeguamento del vincolo attraverso lo specifico strumento regolamentare.

Dato atto che questo ente ha assunto con propria deliberazione n. 44 del 18/05/2022 il REGOLAMENTO COMUNALE SUL RICORSO A FORME FLESSIBILE DI LAVORO dove si prevede la possibilità di poter assumere a tempo determinato presso l'area amministrativa n. 1 un dipendente di Cat. C oltre oneri riflessi e IRAP, per i servizi essenziali dell'area amministrativa;

Ritenuto di provvedere, inoltre, alla sostituzione del personale di Cat. C che svolgeva le funzioni di autista scuolabus, prevedendo un posto di operaio specializzato autista scuolabus – messo Cat. B3 Area tecnica;

Dato atto che con deliberazione di CC 14 del 12/05/2022 è stato approvato il rendiconto di gestione anno 2021 e pertanto occorre rivedere il calcolo della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato del Comune ai sensi del Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in quanto il calcolo precedente era stato effettuato sull'allora ultimo rendiconto che si rifaceva all'anno 2020;

VISTO il prospetto di calcolo sotto riportato, in applicazione del citato decreto, da cui emerge che questa amministrazione ha un percentuale che si posiziona nella fascia intermedia e pertanto deve assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato:

<p>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)</p>

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	BARBIANELLO
POPOLAZIONE	869
FASCIA	a
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	29,5%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	33,5%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2021		180.785,56	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	631.374,19	605.445,06	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	626.948,00		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	558.013,00		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2021		20.943,00	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		30,93%	

Caso C: Comune con % al di sopra del valore soglia più alto

Controllo limite (*):

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022 (PREVISIONE)	179.000,00	Art. 6, commi 1 e 2

ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ANNO 2022 (PREVISIONE)	614.615,00
RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI ANNO 2022	29,12%
RAPPORTO SPESA PERSONALE 2021 /ENTRATE CORRENTI 2019-2020-2021 AL NETTO FCDE	30,93%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	33,50%

Si da' atto, quindi, sulla base del prospetto sopra riportato, che questo ente ha un" valore soglia" **(30,93%) che si colloca nella fascia intermedia fra i valori soglia minimo e massimo e pertanto deve assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato ;**

Visto che il **rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti del bilancio anno 2022 è pari a 29,12 % e pertanto è inferiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato pari al 30,93%;**

Visto, inoltre, il parere delibera n. 15 del 22 gennaio 2021 la Corte dei Conti per il Veneto che chiarisce che un Comune il cui rapporto fra spese di personale (come da ultimo rendiconto) e media delle entrate correnti nel triennio al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, sia pari a una percentuale compresa fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.03.2020, potrà effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato eventualmente anche coprendo il turn over al 100% e cumulando i resti assunzionali a condizione che:

- non sia superato il valore soglia determinato dal rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto approvato;
- l'ente, mediante i propri strumenti di programmazione, abbia ponderato attentamente la sostenibilità dell'onere conseguente alla provvista di personale in un'ottica pluriennale che tenga in debita considerazione il livello delle entrate correnti e il rapporto tra queste e la spesa corrente, assicurando, dunque, stabili equilibri di bilancio anche in chiave prospettica.

Dato atto quindi che questo ente, come riportato nella deliberazione precedente di approvazione del PTFP, ha messo in atto un percorso di graduale riduzione annuale del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come si evidenzia dalla riduzione percentuale di detto rapporto rispetto al precedente conto consuntivo;

VERIFICATO, inoltre, che valore delle spese di personale anno 2008, calcolato ai sensi dell'art. 1 c.562 L.296/06 sopra citato, per il Comune di Barbianello e' pari a euro **189.500,00** comprensivo di IRAP e il valore delle spese di personale anno 2022 pari a euro **178.884,00** non supera le spese di personale dell'anno 2008, ad esclusione degli aumenti contrattuali, nel rispetto del sopra citato art.1 c.562 della L.296/2006:

RICHIAMATI gli artt. 2 e 5 del D. Lgs. n. 165/2001, i quali prevedono che le Amministrazioni ispirino la propria organizzazione a criteri di funzionalità, flessibilità, collegamento delle attività degli uffici, imparzialità;

RICHIAMATI altresì gli artt. 3, 7 e 89 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000, che riconoscono in capo ai singoli Enti la piena potestà organizzativa, da esercitarsi secondo criteri di autonomia, funzionalità ed economicità e secondo i principi di professionalità e responsabilità, nei limiti delle proprie capacità di bilancio, o comunque allo stesso riferibili, e delle esigenze connesse all'esercizio delle funzioni attribuite dalla vigente normativa;

Ritenuto pertanto di rivedere il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 come segue:

TEMPO INDETERMINATO

AREA ECONOMICO FINANZIARIA	AREA AMMINISTRATIVA...	AREA TECNICA	AREA VIGILANZA
1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT.D coperto	1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C coperto	1 OPERAIO SPECIALIZZATO AUTISTA SCUOLABUS - MESSO CAT. B3 - VACANTE da coprirsi mediante concorso pubblico	1 ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA CAT.D coperto

TEMPO DETERMINATO

AREA AMMINISTRATIVA
1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C coperto a tempo parziale mediante convenzione per mesi 7,5 -12 h settimanali: 6 h ai sensi dell'art.14 CCNL 22.01.2004 e 6 h ai sensi dell'art. 1, c. 557 L.311/2004

per una spesa di personale (calcolata al netto dell'IRAP in analogia alla modalita' di calcolo delle spese di personale riportata nell'art.2 del DM 17.03.2020) **per l'anno 2022 pari a euro 179.000,00;**

RILEVATO CHE il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;
- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale 2022/2024 delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria deliberazione n. 15 del 09/03/2021 senza il quale è fatto divieto alle P.A. di procedere all'assunzione di nuovo personale;
- aver rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché aver inviato gli stessi, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, D.L. n. 113/2016);
- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- non si è in stato di deficiarietà strutturale o in dissesto;
- il piano è stato sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);
- il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

VISTO il parere del Revisore dei conti;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli della Responsabile dell'Area finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e finanziaria;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare la modifica del Piano del Fabbisogno del Personale anno 2022 e Triennale del 2022-2024 come meglio sotto riportato:

TEMPO INDETERMINATO

AREA ECONOMICO FINANZIARIA	AREA AMMINISTRATIVA...	AREA TECNICA	AREA VIGILANZA
1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT.D coperto	1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C coperto	1 OPERAIO SPECIALIZZATO AUTISTA SCUOLABUS - MESSO CAT. B3 - VACANTE da coprirsi mediante concorso pubblico anno 2022	1 ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA CAT.D coperto

TEMPO DETERMINATO

AREA AMMINISTRATIVA

1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C coperto a tempo parziale mediante convenzione dal 16.5 al 31.12.2022 -12 h settimanali: 6 h ai sensi dell'art.14 CCNL 22.01.2004 e 6 h ai sensi dell'art. 1, c. 557 L.311/2004

dando atto :

- che a seguito del trasferimento dell'istruttore tecnico tempo pieno Cat. C, che ha sostituito l'istruttore direttivo di Cat. D, questa amministrazione ha proceduto all'assunzione mediante convenzionamento con altro comune

di un istruttore amministrativo 12 h settimanali e ha modificato il profilo professionale dell'Istruttore Tecnico Cat. C in Istruttore Amministrativo Cat. C;

- di provvedere alla sostituzione del personale di Cat. C che svolgeva le funzioni di autista scuolabus, prevedendo un posto di operaio specializzato autista scuolabus – messo Cat. B3 Area tecnica da coprirsi mediante concorso pubblico;
2. di dare atto che questo ente ha un" valore soglia" **((30,93%) che si colloca nella fascia intermedia fra i valori soglia minimo e massimo e pertanto deve assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato;**
 3. di dare atto che per l'anno 2022 il **rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti del bilancio anno 2021 è pari a 29,12 % e pertanto è inferiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato pari al 30,93%;**
 4. che valore delle spese di personale anno 2008, calcolato ai sensi dell'art. 1 c.562 L.196/06, ad esclusione degli aumenti contrattuali e' pari a euro **189.500,00** comprensivo di IRAP e il valore delle spese di personale anno 2022 stanziato sul bilancio 2022 è pari a euro **178.884,00** comprensivo di IRAP, e pertanto non supera le spese di personale dell'anno 2008, ad esclusione degli aumenti contrattuali, nel rispetto del sopra citato art.1 c.562 della L.296/2006;
 5. di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP);
 6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di BARBIANELLO, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.
 7. di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica.
 8. di inoltrare alla Ragioneria Generale dello Stato il presente PTFP come indicato nella circolare RGS n. 18/2018 in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001. All'interno dei SICO è stato introdotto il modulo denominato appositamente "PIANO DEI FABBISOGNI".

Di dichiarare, con successiva e separata votazione espressa in forma palese, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: FALBO Giorgio

Il Vice Segretario Comunale
F.to: MERCADANTE FAZIA Dott. Umberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 01/08/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Barbianello , li _____

Il Vice Segretario Comunale
F.to: MERCADANTE FAZIA Dott. Umberto

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi giorno di pubblicazione - ai capigruppo riguardando materie elencate al 3° comma dell'art. 45 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dal comma 36 dell'art. 17 della Legge 127/97:

Barbianello, li _____

Il Vice Segretario Comunale
F.to: MERCADANTE FAZIA Dott. Umberto

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Barbianello , li _____

Il Vice Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali))

- Si certifica che il 13-lug-2022 la suesesa deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del DLgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi dell'art 127 del succitato Decreto Legislativo.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134- comma 4° - DLgs 267/2000.

Li, 13-lug-2022

Il Vice Segretario Comunale
MERCADANTE FAZIA Dott. Umberto