



# COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.64

### OGGETTO:

**Piano obiettivi 2018**

L'anno duemiladiciotto addì tredici del mese di dicembre alle ore nove e minuti zero nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Sì
2. CARINI Andrea - Assessore	Sì
3. TACCONI Barbara - Assessore	Sì
4.	
5.	
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa il Segretario Comunale Signor MAGGIORI Dott. Gabriele

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che con deliberazione C.C. n. 7 in data 29/03/2018 il Comune di Barbianello ha approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2018 ;

RICHIAMATI

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- l'articolo 169, comma 3, del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 19.04.2013 ;
- Il sistema di valutazione della performance del comune di Barbianello ,ha approvato con deliberazione di G.C. n. 54 del 20.11.2013 ;
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;
- gli articoli 4 e 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come "*Riforma Brunetta*") che testualmente recitano:

*Art. 4. Ciclo di gestione della performance*

*1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*

*2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

*Art. 5. Obiettivi e indicatori*

*(...) 2. Gli obiettivi sono:*

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato il Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2018 , attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di servizio ed ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa, per il restante anno 2018 , obiettivi di Sviluppo (S), che tendono a realizzare un

prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (MI), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato e la produttività;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con i Responsabili di servizio e con i dipendenti, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2018 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;

- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio interessato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Acquisito, altresì, il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2018 - attraverso il quale si definiscono ed assegnano al Responsabile di Area ed al personale dipendente privo di posizione organizzativa, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo in relazione al raggiungimento totale o parziale sui quali commisurare la retribuzione di risultato 2018 dei Responsabili e la produttività ai dipendenti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

--

# COMUNE DI BARBIANELLO

## Provincia di Pavia

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano dettagliato degli Obiettivi Esercizio Finanziario 2018 – proposta all'esecutivo ed approvazione.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to rag. Paola Boschini)

Barbianello li 13.12.2018

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 49, 147 bis, 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, in merito alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE del servizio  
FINANZIARIO

Barbianello li 13.12.2018

---

(F.to rag. Paola Boschini)

---

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : FALBO Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 18 GEN. 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Barbianello , li 18 GEN. 2019

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi giorno di pubblicazione - ai capigruppo riguardando materie elencate al 3° comma dell'art. 45 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dal comma 36 dell'art. 17 della Legge 127/97:

Barbianello, li 18 GEN. 2019

Il Segretario Comunale  
F.toMAGGIORI Dott. Gabriele

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Barbianello, li 18 GEN. 2019



Il Segretario Comunale

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

- Si certifica che il 13-dic-2018 la suesesa deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del DLgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi dell'art 127 del succitato Decreto Legislativo.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134-comma 4° - DLgs 267/2000.

Li, 13-dic-2018

Il Segretario Comunale  
MAGGIORI Dott. Gabriele