



## COMUNE DI BARBIANELLO

Provincia di Pavia

ACCORDO (CCDI)

Preso atto della deliberazione di giunta comunale n. 55 del 21/12/2017 esecutiva,

Vista l'ipotesi di contratto sottoscritto in data 23/11/2017 alle ore 11,00, a cui era presente per la delegazione trattante di parte pubblica, costituita ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 23/11/2017:

dott. Gabriele Maggiori – Segretario comunale – Presidente

Sig.ra Paola Boschini – Responsabile dell'Area servizi finanziari – Componente e

Rappresentante RSU

**I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali: sig. Cassinari Antonio (CISL).**

LE PARTI

PREMESSO CHE

Vista la presente intesa raggiunta in ordine alle materie demandate dal CCNL alla contrattazione decentrata integrativa a livello di ente, in considerazione del n° 4 dei dipendenti, ha l'obiettivo di definire a livello minimale e di semplificare gli istituti di gestione dello sviluppo del personale.

SI CONCORDA

**Art.1 – VALIDITA' DEL CONTRATTO**

Il contratto è valido dal giorno successivo della sua sottoscrizione dalle parti e dal Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica previa autorizzazione da parte della Giunta comunale dando atto che alcune parti hanno decorrenza retroattiva così come meglio definito nel contratto stesso.

Il presente contratto ha validità fino al 31/12/2017.

In caso di disdetta le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non siano state sostituite da successivo contratto decentrato. In tale periodo, fino alla presentazione delle piattaforme contrattuali, le parti negoziali non assumono iniziative unilaterali, né procedono ad azioni dirette.

Potrà essere modificato a seguito di norme contrattuali o di leggi modificative o integrative.

## Art.2 – FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' – RISORSE DECENTRATE

Per l'anno 2017 la consistenza del fondo è definita come da tabella di seguito riportata:

### COSTITUZIONE DEL FONDO

PARTE FISSA	13.451,91
• Art. 15 comma 1)	€ . 10.508.30
(Fondo costituito anno 2009	
• Art. 4	€ . 879.11
( 1,1 monte salari 1999)	
• Art.32 comma 1ccnl 22/01/2004	€ . 574.22
(0.62% monte salari 2001)	
• Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004	€ . 463.08
• Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06	€ . 435.05
(0.50% monte salari 2003)	
• Art.8 comma 2	€ . 592.15
(0.60% monte salari 2005)	
PARTE VARIABILE	2.106,73
• Art.15 comma 5 per nuovi progetti migliorativi	€ 867,42
• Art 15. comma 2 let a CCNL 01/04/99	€ 959.90
(1.2% monte salari 97)	
• Residuo anno 2016	€ 279,41
<b>TOTALE FONDO 2017</b>	<b>€ 15.558,64</b>

Si conviene quindi che il fondo così costituito venga destinato come segue:

**RIPARTIZIONE FONDO UTILIZZO:**

❖ Particolari condizioni -disagio	€ 676,44 (+) (con parte fissa)
❖ Indennità di responsabilità	€ 1.000,00 (+) (con parte fissa)
❖ Progressioni orizzontali in essere	€ 7.997,73 (+) (con parte fissa)
❖ Indennità comparto	€ 2.187,72 (+) (con parte fissa)
• TOTALE	€ 11.861,93
QUOTA PER PRODUTTIVITA' obiettivi	€ 960,00( con parte fissa)
	Residuo per anno 2018 € 2.736,71
	TOTALE FONDO 15.558,64

Art. 3 DESTINAZIONE

In considerazione dell'esiguità della parte residua del fondo a disposizione per la contrattazione 2017, euro 2.106,73 si concorda che per questo anno non verrà erogata la produttività sulla base del sistema individuato ma che verrà utilizzata per gli altri istituti incentivanti meglio definiti di con delibera di giunta comunale n 34 del 08/06/2017 .

Per l'anno 2018 si provvederà ad attivare l'istituto delle progressioni orizzontali.

Si concorda che le stesse abbiano decorrenza 30 dicembre 2017 e che le relative risorse saranno quindi individuate nella parte fissa del fondo 2018 che ha adeguata copertura.

Si concorda di attivare un percorso di progressione nel limite del 50% del personale, previa valutazione all'interno di n. 1 categoria C e n. 1 categoria D.

Art.4 – INDENNITA'

• INDENNITA' DI RISCHIO

Si ritiene di non attivare questo istituto

• INDENNITA' DI DISAGIO

Il fondo destinato alla corresponsione dell'indennità di disagio viene corrisposto alle figure professionali che prestano lavoro che comporta continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli alla salute ed alla integrità personale.

In particolare si individuano le seguenti figure professionali :

- Servizi esterni dipendente cat C1 autista scuolabus con orari mattutini e pomeridiani.

Per l'anno 2017 si concorda di definire detta indennità nella somma di €. 676.44 dip categoria C  
. INDENNITA' MANEGGIO VALORI

Assorbita da indennità di posizione organizzativa.

- **INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'**

Per quanto previsto all'art. 17, 2° comma, lett. f), si ritiene di dover individuare l'esercizio dei compiti che comportano specifiche responsabilità di fatto per l'addetto al trasporto scolastico Pastore Claudio C1, messo e addetto anche alla gestione cimitero in euro € 1000,00.

Le indennità di cui sopra saranno corrisposte dopo approvazione da parte della giunta comunale e spettano per intero eccetto periodi assenza pari o superiore al mese.

**Art.5 – POSTE NON FINANZIATE CON FONDO  
POSIZIONI ORGANIZZATIVE – F.DO STRAORDINARI.**

Si dà atto che la quantificazione del fondo non comprende le somme destinate al pagamento del lavoro straordinario come previsto dall'art.14 del CCNL del 1.4.99 stabilito per una cifra massima di euro 1600,00 viste le scarse disponibilità finanziarie dell'ente.

Si dà atto dell'area delle P.O. attualmente istituite e si concorda visti maggiori carichi di lavoro attribuiti anche in relazione alle molteplici novità normative, di accantonare per indennità di risultato, un valore economico pari al 25 % dell'indennità di posizione che verrà liquidata a seguito di apposita relazione sul raggiungimento degli obiettivi previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione.

Si concorda inoltre di procedere alla ripesatura delle attuali posizioni organizzative e che eventuali variazioni avranno efficacia e decorrenza dal 01/01/2018.

Barbianello 28/12/2017

Letto confermato e sottoscritto

Rappresentante delegazione trattante parte pubblica  
Dott. Gabriele Maggiori



Rappresentante parte sindacale

Cassinari Antonio



Rappresentante RSU

Boschini Paola





**Comune di Barbianello**  
**PV**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**  
**Modulo 1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione**  
**relativa agli adempimenti di legge**

Data di sottoscrizione Ipotesi di accordo sottoscritta in data 23/11/2017

Autorizzazione contrattazione delibera n 55 del 21/12/2017.

Periodo temporale di vigenza anno 2017.

Parere revisore dei conti del 18/12/2017 prot 2700.

Composizione della delegazione trattante:

Parte pubblica

Sig. dott Gabriele Maggiori Segretario comunale - Presidente

Rappresentante dipendenti : sig.ra Boschini Paola- Componente

I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali: sig. Antonio Cassinari (CISL).

Soggetti destinatari Personale dipendente del Comune di Barbianello

Materie trattate dal contratto integrativo:

Destinazione fondo risorse decentrate. **Anno 2017**

E' stata acquisita la certificazione dell' Organo di controllo l'attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria. L'art.10 del D.lgs.n.150/09, non è richiamato dagli art.16, comma 1 e 2 e 31, dello stesso Decreto.

Il Piano della performance del Comune di Barbianello, coincide con gli strumenti della programmazione finanziaria, più precisamente, con il DUP.

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è previsto dall' art. 11 , comma 2 del d.lgs.n.150/2009.

il Comune di Barbianello nell' ottica di implementazione, ampliamento e coordinamento delle misure adottate per la trasparenza oltre che degli atti del ciclo della performance (già in parte attuate mediante ad esempio l'utilizzo del sito internet dell' Amministri azione che consente l'accessibilità totale alle informazioni) anche di ogni aspetto dell'organizzazione e della gestione amministrativa, si adopererà per l'adozione del Programma individuando innanzitutto le azioni da intraprendere.

E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs.n.150/2009

Il sito dell'Ente è dotato della sezione relativa alla trasparenza, valutazione e merito.

La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. n.150/2009 Non vi è l'obbligo in virtù del combinato disposto degli art.16, com ma 1 e 2 e 31.

L'Ente è dotato di Nucleo di Valutazione.

**Modulo 2**

*Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norma di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili*

Dalla circolare n.25 del 2012 della Ragioneria Generale dello Stato, emerge che il modulo 2 relativo alla relazione illustrativa, ripercorre ogni articolo dell'accordo ai fini della verifica della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale.

L'articolo 1 disciplina la durata del contratto: 31.12.2017.

Dall'art. 2 si evince che la parte stabile del fondo pari ad euro 13.451,91 destinata prioritariamente al finanziamento delle progressioni orizzontali e dell'indennità di comparto per un ammontare pari ad euro 11861,93. La contrattazione ha dunque ad oggetto la destinazione della restante somma di euro **3696,71**.

L'articolo 4 del contratto destina la somma di euro 1000,00 all'indennità per specifiche responsabilità da erogare ad un dipendenti dell'Ente inquadrati nelle categorie C, posizione economica C1 euro 1000,00 .

La suddetta indennità è disciplinata dall'art. 17, comma 2, lettera f) del CCNL 1 Aprile 1999 il quale prevede che il compenso non possa superare la somma di euro 2.500,00 lordi.

L'art.4 del contratto destina la somma di euro 676,44 annui al fine di compensare il disagio derivante dallo svolgimento delle mansioni di autista scuola-bus, in favore dei due dipendenti di categoria e posizione economica C1 conformemente all' art. 17, comma 2, lettera e) del CCNL

1 Aprile 1999 che disciplina tale indennità.

Con deliberazione di G.c. n. 55 del 21/12/2017 l'Amministrazione ha deciso di costituire la parte variabile del fondo pari ad euro 960,00 destinati a premiare la realizzazione di un progetto obiettivo assegnato al dipendente dell' Area tecnica, come risulta dell'art.5 dell'ipotesi di contratto e ad incentivare il personale nell'ottica del miglioramento dei servizi erogati.

#### **Modulo 3**

L'art.6 del contratto infine, prevede che le risorse rimanenti che ammontano ad euro 2736,71 verranno distribuite in base alle schede di valutazione della performance individuale approvate dalla Giunta comunale n. 45 del 15/12/2016, escludendo la suddivisione dei dipendenti in fasce di merito, ai sensi dell'art.6, comma 1, D.Lgs. n.141/2011 e che nel corso del 2018 si provvederà ad attivare progressioni orizzontali.

Per ciò che concerne gli effetti attesi: la parte del fondo destinata a premiare la performance individuale, mira ad incentivare i dipendenti al miglioramento dei singoli servizi ai quali sono preposti, risolvendo le criticità connesse agli stessi, con particolare riferimento ai servizi rientranti nell' Area Tecnica. Sono infatti previsti, in particolare, miglioramenti dei seguenti servizi: manutenzione verde pubblico; piccole manutenzione scuola infanzia, pulizia strade; tinteggiatura attrezzature parco giochi. Attraverso la realizzazione del progetto obiettivo si mira alla miglior tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza pubblica in occasione di ricorrenze, cerimonie, feste tradizionali, manifestazioni. Detti miglioramenti riverbereranno i loro effetti positivi sulla cittadinanza in termini di maggiore vivibilità del territorio. Questo a sua volta, condurrà al potenziamento dell' efficacia e dell' efficienza dell'operato dell' Amministrazione nel suo complesso.

**Relazione tecnico-finanziaria e illustrativa sulla ipotesi di accordo annuale relativo alle modalità di utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2017 per il personale non dirigente del Comune di Barbianello (Artt. 40 e 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001).**

*Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa*  
Delibera Giunta Comunale n 55 del 21/12/2017 .

L'articolo 40 del D. Lgs. n.165/2001, al comma 3 - sexies, prevede che a corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni, redigano una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa che devono essere certificate dagli organi di controllo.

Con deliberazione della Giunta comunale n 51 del 23/11/2017 , sono state impartite alla delegazione trattante di parte pubblica le direttive per la negoziazione della presente ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) avente ad oggetto la ripartizione delle risorse decentrate quantificate con delibera giunta comunale n 50 del 23/11/2017 .

Ai sensi dell'articolo 5 del CCNL 01.04.1999 in 19.05.2012 la delegazione di parte pubblica e la delegazione sindacale hanno raggiunto un'intesa relativa al Contratto Collettivo decentrato integrativo.

L'accordo è stato stipulato con l'osservanza particolare delle seguenti disposizioni:

- art. 40 del D.Lgs. n° 165/2001;
- artt. 15 e 17 del CCNL 01.04.1999 ;
- artt. 31 e 32, CCNL 22/01/2004;
- art. 9 del D.L. 78/2010;
- art. 5 del Decreto Legislativo 1 agosto 2011 n. 141.

Si è tenuto conto del comma 2, dell'art. 5 del Decreto Legislativo 1 agosto 2011 n. 141 che interpreta autenticamente il comma 5 dell'art. 65 del d.lgs. 150/2009, relativo ai contratti collettivi nazionali stabilendo che: "L'art. 65, comma 5, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, si interpreta nel senso che le disposizioni che si applicano dalla tornata contrattuale successiva a quella in corso al momento dell'entrata in vigore dello stesso d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono esclusivamente quelle relative al procedimento negoziale di approvazione dei contratti collettivi nazionali e, in particolare, quelle contenute negli artt. 41, commi da 1 a 4, 46, commi da 3 a 7, e 47 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificati rispettivamente dagli artt. 56, 58, 59, comma 1, del citato d.lgs. n. 150 del 2009, nonché quella dell'art. 66, comma 3, del d.lgs. n. 150/2009".

In relazione a quanto sopra, in particolare le parti hanno escluso l'applicazione della suddivisione del personale in fasce di merito.

Per quanto attiene alle risorse decentrate stabili e variabili, queste, sono state quantificate in conformità con quanto stabilito dagli artt. 15 del CCNL 01.04.1999, 31 e 32 del CCNL 22.01.2004 per l'importo complessivo di euro 15.558,64 e ripartite in conformità all'art. 17 del CCNL 1 aprile 1999 come da prospetti di seguito riportati:

*Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità*

COSTITUZIONE DEL FONDO

PARTE FISSA	<b>13.451,91</b>
❖ Art. 15 comma 1) (Fondo costituito anno 2009)	€ . 10.508.30
❖ Art. 4 ( 1,1 monte salari 1999)	€ . 879.11
❖ Art.32 comma 1ccnl 22/01/2004 (0.62% monte salari 2001)	€ . 574.22
❖ Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004	€ . 463.08
❖ Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06 (0.50% monte salari 2003)	€ . 435.05
❖ Art.8 comma 2 (0.60% monte salari 2005)	€ . 592.15
PARTE VARIABILE	<b>2106,73</b>
❖ Art.15 comma 5 per nuovi progetti migliorativi	€ 867,42
❖ Art 15. comma 2 let a CCNL 01/04/99 (1.2% monte salari 97)	€ 959.90
Residuo anno precedente	€ 279,61
❖ <b>TOTALE FONDO 2017</b>	<b>€ 15.558,64</b>

Le risorse decentrate trovano copertura finanziaria negli appositi interventi del bilancio di previsione 2017, esecutivo ai sensi di legge. .

In osservanza all'art. 9, comma 2 bis, del D.L. 78/2010:

- l'ammontare complessivo delle risorse destinate nell'anno 2016 non supera il corrispondente importo dell'anno 2010.
- Il fondo non è stato ridotto in quanto non vi sono state riduzioni del personale in servizio.
- In conformità a quanto stabilito dalle Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei Conti con deliberazione n. 51 del 4 ottobre 2011 sono state escluse dal tetto complessivo le somme destinate al trattamento accessorio per incentivi per la progettazione di opere

pubbliche trattandosi di prestazione professionale tipica la cui provvista all'esterno potrebbe comportare aggravii di spesa a carico del bilancio comunale

- Aderendo a quanto argomentato dalla Corte dei Conti Sez. Reg.le Lombardia con deliberazione n. 550 del 28.10.2011 anche le risorse ISTAT sono state escluse tout court dai vincoli di contenimento della spesa di personale imposti dall'art. 9 comma 2bis, citato, trattandosi di finanziamenti statali a destinazione vincolata.

Per quanto attiene il divieto di superamento nel triennio 2012-2015 del "trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010" dei singoli dipendenti prescritto dal comma 1 dell'articolo 9, del D.L. 78/2010, mancando una norma specifica di definizione del concetto di "trattamento ordinariamente spettante", si è tenuto conto delle interpretazioni fornite dalla Corte dei conti in particolare della deliberazione della Corte dei conti Sezioni Riunite in sede di controllo n. 56 del 2011; parere Sezione regionale di controllo per la Toscana n.205 del 2010; parere; Sezione regionale di controllo per il Piemonte 51 del 2010 nonché della circolare IGOP n.12 del 2011.

In particolare verranno ricomprese nel tetto del trattamento economico individuale tutte le voci del trattamento fondamentale ed accessorio aventi il carattere della fissità e continuità, in relazione alla categoria, posizione e tipologia di funzioni e/o incarico di inquadramento posseduti nel 2010.

Non sono ricompresi nel tetto del trattamento economico complessivo in particolare:

-le somme relative allo svolgimento di prestazioni lavorative che comportano esposizione continua e diretta a rischio, di attività in condizioni particolarmente disagiate, di servizi continuativi che comportano maneggio valori di cassa, di compiti che comportano specifiche responsabilità, ipotesi di diversa/maggiore articolazione della prestazione di servizio a turni e/o di pronta reperibilità, ecc

L'indennità di disagio e l'indennità per specifiche responsabilità sono state utilizzate rispettivamente nella misura di euro 676,44 disagio e di euro 1.000,00 per specifiche resp. Art 17 realizzando un' economia di euro 2736,71 che verrà utilizzata nel corso 2018.

Non è stata riconosciuta inoltre agli agenti contabili l'indennità per il maneggio di valori .

Preme evidenziare che :

- risulta utilizzato l'art. 15, comma 5, del CCNL 1/04/1999, ai fini dell'integrazione del fondo, norma contrattuale che consente di integrare le risorse destinate al finanziamento delle contrattazioni decentrate, sia in modo "stabile", a seguito dell'attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili;

- le somme impegnate per il finanziamento della produttività (art. 17, comma 2, lett. a), del CCNL 1 aprile 1999) assorbono, nel complesso, il 57% delle risorse destinate a finanziare la performance individuale ai sensi dell'art. 31, comma 2, D.Lgs.150/2009.

Dette risorse saranno assegnate previa di valutazione dei risultati come specificato con deliberazione di G.C. n 50 del 23/11/2017 .

Per ciò che concerne gli effetti attesi: la parte del fondo destinata a premiare la performance individuale mira ad incentivare i dipendenti al miglioramento dei singoli servizi ai quali sono preposti, risolvendo le criticità connessi agli stessi con particolare riferimento ai servizi rientranti nell'Area Tecnica. Sono infatti previsti, in particolare, miglioramenti dei seguenti servizi: manutenzione verde pubblico; piccole manutenzione scuola infanzia , pulizia strade; tinteggiatura attrezzature parco giochi, che riverbereranno i loro effetti positivi sulla cittadinanza in termini di maggiore vivibilità del territorio. Ciò a sua volta condurrà al potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza dell'operato dell'Amministrazione nel suo complesso.

Si attesta che il sistema contabile utilizzato dall' Amministrazione è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione, come quantificati nell'articolazione riportata al precedente

***Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell 'anno risulta rispettato***

In osservanza all'art. 9, comma 2 bis, del D.L. 78/2010:

- l'ammontare complessivo delle risorse destinate nell'anno 2017 non supera il corrispondente importo dell'anno 2010;

- Il fondo non è stato ridotto in quanto non vi sono state riduzioni del personale in servizio.

***- Verifica delle disponibilità finanziarie dell 'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo***

Le poste di destinazione del fondo trovano copertura nel Bilancio di previsione 2017 negli apposite voci , macroaggregati Missioni relativi alla spesa del personale.

Barbianello 28/12/2017.



Il Segretario Comunale  
Dott. Gabriele Maggiori

Il responsabile del servizio finanziario  
Boschini Paola

# ARAN

Agenzia per la  
Rappresentanza Negoziabile  
delle pubbliche  
amministrazioni



## Ricevuta acquisizione contratto integrativo

ai sensi dell'art. 40-bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001

In data **28 dicembre 2017 13:21:03**

Registrazione ID **3064086**

Amministrazione/Ente: **COMUNE DI BARBIANELLO**

Responsabile del procedimento: **ORNELLA NOVARINI**

Data di sottoscrizione: **28 dicembre 2017**

Forma giuridica: **contratto integrativo**

Tipologia di contratto o atto: **normativo**

Periodo di vigenza: **dal 2017 al 2017**

Destinatari: **personale non dirigente**

Composizione delegazione di parte pubblica: **mista, politici e direttori/dirigenti/funzionari**

Numero organizzazioni sindacali firmatarie: **1**

Firmato da RSU: **SI**

Nome e file contratto integrativo: **doc03769220171228125157.pdf** Dimensione: **799.654 KB**

Nome e file relazione tecnica: **doc03769320171228125246.pdf** Dimensione: **1.478.885 KB**

Nome e file relazione illustrativa: **doc03769320171228125246.pdf** Dimensione: **1.478.885 KB**

Note:



# COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.55

### OGGETTO:

**AUTORIZZAZIONE ALLA CONTRATTAZIONE - ANNO 2017.**

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di dicembre alle ore nove e minuti trenta nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Sì
2. CARINI Andrea - Assessore	Sì
3. TACCONI Barbara - Assessore	Sì
4.	
5.	
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Comunale Signor MAGGIORI Dott. Gabriele

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA CONTRATTAZIONE - ANNO 2017.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 50 del 23/11/2017 di nomina della delegazione trattante di parte pubblica e di quantificazione del quanto ;
- la deliberazione di G.C. n. 51 del 23/11/2017 con la quale è stata costituita la parte variabile del fondo ed impartite le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica circa le modalità di utilizzo del fondo

Considerato che le trattative con le OO.SS. si sono concluse con la sottoscrizione dell'ipotesi di accordo, in data 27.11.2017;

Richiamato l'art.5, comma 3, ultimo periodo, del CCNL 01.04.2012 che stabilisce: *“Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo dell'ente autorizza il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto”*;

Dato atto della certificazione positiva sull'ipotesi di accordo, rilasciata dal Revisore dei conti in data 18/12/2017 che si allega alla presente deliberazione;

Considerata la conformità del suddetto accordo, alle direttive impartite dalla Giunta comunale;

Visto il CCNL 01.04.1999 del personale del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il D.lgs. n.267/2000;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi competenti ai sensi dell'art.49, D.lgs. n.267/2000

Con voti unanimi espressi in forma palese per alzata di mano

**DELIBERA**

1. di approvare l'ipotesi di accordo collettivo decentrato integrativo allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto;
3. di trasmettere il contratto, entro cinque giorni dalla sottoscrizione, all'ARAN e al CNEL, ai sensi dell'art. 5 del CCNL 01.04.1999 e del comma 3 dell'art.40-bs. D.lgs. n.165/2001.

Successivamente

Con voti unanimi espressi in forma palese per alzata di mano

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.lgs. n.267/2000



## COMUNE DI BARBIANELLO

Provincia di Pavia

IPOTESI DI ACCORDO (CCDD)

Presso la sede municipale del Comune di Barbianello in data 23/11/2017 alle ore 11,00, sono presenti per la delegazione trattante di parte pubblica, costituita ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 23/11/2017

dott. Gabriele Maggiori - Segretario comunale - Presidente.

Sig.ra Paola Boschini - Responsabile dell'Area servizi finanziari - Componente e Rappresentante RSU

I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali: sig. Cassinari Antonio (CISL).

LE PARTI

PREMESSO CHE

Vista la presente intesa raggiunta in ordine alle materie demandate dal CCNL alla contrattazione decentrata integrativa a livello di ente, in considerazione del n° 4 dei dipendenti, ha l'obiettivo di definire a livello minimale e di semplificare gli istituti di gestione dello sviluppo del personale.

SI CONCORDA

### Art. 1 - VALIDITA' DEL CONTRATTO

Il contratto è valido dal giorno successivo della sua sottoscrizione dalle parti e dal Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica previa autorizzazione da parte della Giunta comunale dando atto che alcune parti hanno decorrenza retroattiva così come meglio definito nel contratto stesso.

Il presente contratto ha validità fino al 31/12/2017.

In caso di disdetta le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non siano state sostituite da successivo contratto decentrato. In tale periodo, fino alla presentazione delle

piattaforme contrattuali, le parti negoziali non assumono iniziative unilaterali, né procedono ad azioni dirette.

Potrà essere modificato a seguito di norme contrattuali o di leggi modificative e integrative.

Art.2 – FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' –  
RISORSE DECENTRATE

Per l'anno 2017 la consistenza del fondo è definita come da tabella di seguito riportata:

COSTITUZIONE DEL FONDO

PARTE FISSA

• Art. 15 comma 1)	13.451,91
(Fondo costituito anno 2009)	€ 10.508,30
• Art. 4	€ 879,11
(I, I. monte salari 1999)	
• Art.32 comma 1 ccnl 22/01/2004	€ 574,22
(0.62% monte salari 2001)	
• Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004	€ 469,08
• Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06	€ 435,05
(0.50% monte salari 2003)	
• Art.8 comma 2	€ 592,15
(0.60% monte salari 2005)	

PARTE VARIABILE

	2.106,73
• Art.15 comma 5 per nuovi progetti migliorativi	€ 867,42
• Art. 15. comma 2 let a CCNL 01/04/99	€ 959,90
(1.2% monte salari 97)	
• Residuo anno 2016	€ 279,41

TOTALE FONDO 2017 € 15.558,64

Si conviene quindi che il fondo così costituito venga destinato come segue:

RIPARTIZIONE FONDO UTILIZZO:

* Particolari condizioni -disagio	€ 676,44 (+) (con parte fissa)
* Indennità di responsabilità	€ 1.000,00 (+) (con parte fissa)
* Progressioni orizzontali in essere	€ 7.997,73 (+) (con parte fissa)
* Indennità comparto	€ 2.187,72 (+) (con parte fissa)
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.861,93</b>
<b>QUOTA PER PRODUTTIVITA' obiettivi</b>	<b>€ 960,00 (con parte fissa)</b>
	<b>Residuo per anno 2018 € 2.736,71</b>
	<b>TOTALE FONDO 15.558,64</b>

**ART. 3**

In considerazione dell'esiguità della parte residua del fondo a disposizione per la contrattazione 2017, euro 2.106,73 si concorda che per questo anno non verrà erogata la produttività sulla base del sistema individuato ma che verrà utilizzata per gli altri istituti incentivanti meglio definiti di delibera di giunta comunale n. 34 del 08/06/2017

Per l'anno 2018 si provvederà ad attivare l'istituto delle progressioni orizzontali.

Si concorda che le stesse abbiano decorrenza 30 dicembre 2017 e che le relative risorse saranno quindi individuate nella parte fissa del fondo 2018 che ha adeguata copertura.

Si concorda di attivare un percorso di progressione nel limite del 50% del personale, previa valutazione all'interno di n. 1 categoria C e n. 1 categoria D.

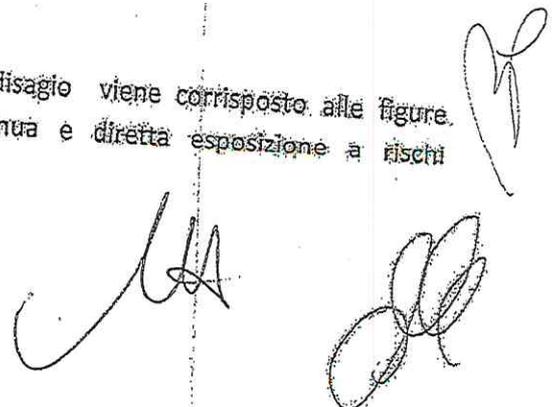
**Art. 4 - INDENNITA'**

**• INDENNITA' DI RISCHIO**

Si ritiene di non attivare questo istituto

**• INDENNITA' DI DISAGIO**

Il fondo destinato alla corresponsione dell'indennità di disagio viene corrisposto alle figure professionali che prestano lavoro che comporta continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli alla salute ed alla integrità personale.



In particolare si individuano le seguenti figure professionali :

- Servizi esterni dipendenti cat. C1 autista scuolabus con orari mattutini e pomeridiani.

Per l'anno 2017 si concorda di definire detta indennità nella somma di €. 676,44 dip. categoria C  
INDENNITA' MANEGGIO VALORI

Assorbita da indennità di posizione organizzativa:

- INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'  
Per quanto previsto all'art. 17, 2° comma, lett. f), si ritiene di dover individuare l'esercizio dei compiti che comportano specifiche responsabilità di fatto per l'addetto al trasporto scolastico Pastore Claudio C1, messo e addetto anche alla gestione cimitero in euro € 1000,00.

Le indennità di cui sopra saranno corrisposte dopo approvazione da parte della giunta comunale e spettano per intero eccetto periodi assenza pari o superiore al mese.

#### Art.5 - POSTE NON FINANZIATE CON FONDO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - F.DO STRAORDINARI

Si dà atto che la quantificazione del fondo non comprende le somme destinate al pagamento del lavoro straordinario come previsto dall'art.14 del CCNL del 1.4.99 stabilito per una cifra massima di euro 1600,00 viste le scarse disponibilità finanziarie dell'ente.

Si dà atto dell'area delle P.O. attualmente istituite e si concorda visti maggiori carichi di lavoro attribuiti anche in relazione alle molteplici novità normative, di accantonare per indennità di risultato, un valore economico pari al 25 % dell'indennità di posizione che verrà liquidata a seguito di apposita relazione sul raggiungimento degli obiettivi previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione.

Si concorda inoltre di procedere alla ripesatura delle attuali posizioni organizzative e che eventuali variazioni avranno efficacia e decorrenza dal 01/01/2018.

Barbaniello. 23/11/2017

Letto confermato e sottoscritto

Rappresentante delegazione trattante parte pubblica  
Dott. Gabriele Maggiori

Rappresentante parte sindacale

Cassinari Antonio

Rappresentante RSU

Boschini Paola

COMUNE DI BARBIANELLO  
PROVINCIA DI PAVIA

*Parere Revisore Unico dei Conti*

**Costituzione Fondo risorse decentrate anno 2017**

Il sottoscritto BENEDETTI dott. Romano Roberto, Revisore dei conti del Comune di BARBIANELLO (PV):

1. presa visione dell'ipotesi di accordo del 27.11.2017 relativa alla contrattazione decentrata integrativa a livello di Ente per quale viene determinato per l'anno 2017 il fondo risorse decentrate per un totale di € 15.558,64 così suddiviso:

Totale parte fissa	€ 13.451,91
Totale fondo di parte variabile	€ 2.106,73
<b><u>Totale fondo</u></b>	<b><u>€ 15.558,64</u></b>

2. Dato atto che:
  - I trattamenti accessori dell'anno 2016 costituiscono la base di riferimento anche ai fini della costituzione del fondo del salario accessorio per il 2017;
  - il Comune ha rispettato il vincolo 2017 e che è presumibile che il vincolo del pareggio di bilancio sarà rispettato anche per l'anno 2018;
  - nell'anno 2016 ha rispettato il tetto della spesa di personale dell'anno 2008 e che i dati in possesso dell'Ente al momento attuale fanno presumere che anche nel 2017 sarà rispettato il suddetto tetto di spesa;
  - il Fondo per le risorse decentrate 2017, così come definito con la presente determinazione, consente di rispettare i vigenti limiti in tema di contenimento della spesa del personale, per quanto concerne la conformità all'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;
  - che nella successiva fase di perfezionamento della quantificazione del Fondo 2017 e, comunque, in via preventiva rispetto alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo, si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 40-bis, comma 1, del d.lgs. 165/2001 ad oggetto "Controlli in materia di contrattazione integrativa";
  - che è verificato il rispetto dei vincoli di cui all'art. 1, comma 236, della legge 208/2015 :

*Tutto ciò premesso e verificato*

**esprime il proprio parere favorevole**

Adro, 18.12.2017

**IL REVISORE UNICO DEI CONTI**  
**(Dott. Romano Roberto BENEDETTI)**  
( firmato digitalmente)

# COMUNE DI BARBIANELLO

## Provincia di Pavia

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Autorizzazione alla contrattazione anno 2017.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Paola Boschini )

Barbianello lì 21.12.2017

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 49, 147 bis, 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, in merito alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE del servizio  
FINANZIARIO

(F.to Paola Boschini)

Barbianello lì 21.12.2017

---





# COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.51

### OGGETTO:

**Linee guida delegazione trattante.**

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di novembre alle ore dieci e minuti zero nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Si
2. CARINI Andrea - Assessore	Si
3. TACCONI Barbara - Assessore	Si
4.	
5.	
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 0	

Partecipa il Segretario Comunale Signor MAGGIORI Dott. Gabriele

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO:** Linee guida delegazione trattante.

## LA GIUNTA COMUNALE

*VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 della seduta odierna, con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa, ne è stato nominato il presidente, e sono state costituite le risorse decentrate per l'anno 2017;*

*VISTO che la delibera sopraccitata opera sulla base degli indirizzi definiti dalla Giunta Comunale;*

*DATO ATTO che l'articolo 4 del CCNL 22 gennaio 2004 prevede che la contrattazione decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate ha cadenza annuale;*

*RITENUTO di formulare gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la negoziazione del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;*

*EVIDENZIATO che la presente deliberazione, concretizzandosi quale atto di mero indirizzo, non richiede, ai sensi di quanto dispone l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i pareri dei Responsabili, sia in ordine alla regolarità tecnica, sia in ordine a quella contabile, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrate;*

*VISTO, inoltre, l'art. 4, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale spetta agli organi di governo adottare gli atti di indirizzo e le direttive per l'azione amministrativa e per la gestione;*

*TUTTO ciò considerato;*

*VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;*

*VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;*

*VISTI i C.C.N.L. comparto Regioni – Enti Locali;*

*VISTO lo Statuto comunale;*

*VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;*

*CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme previste dalla legge*

### DELIBERA

1) in sede di negoziazione per la stipula del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017 la delegazione trattante di parte pubblica deve attenersi alle seguenti linee di indirizzo:

- destinazione istituti contrattuali, entro il limite del fondo approvato con delibera n. 50 del 23.11.2017

- Utilizzo parte stabile del fondo per le progressioni orizzontali bloccate da oltre 5 anni nei limiti del 50% del personale avente diritto previa valutazione da parte del Segretario Comunale.

Con separata votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge, la Giunta dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

# COMUNE DI BARBIANELLO

## Provincia di Pavia

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Linee guida delegazione trattante.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del Servizio Amministrativo esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Ornella Novarini)

Barbianello li 23.11.2017

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 49, 147 bis, 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, in merito alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE del servizio  
FINANZIARIO

( F.to rag. Paola Boschini)

Barbianello li 23.11.2017

---

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : FALBO Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 15 DIC. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Barbianello , li 15 DIC. 2017

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(art. 125 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi giorno di pubblicazione - ai capigruppo riguardando materie elencate al 3° comma dell'art. 45 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dal comma 36 dell'art. 17 della Legge 127/97:

Barbianello, li 15 DIC. 2017

Il Segretario Comunale  
F.toMAGGIORI Dott. Gabriele

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Barbianello, li 15 DIC. 2017



Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali))

Si certifica che il 23-nov-2017 la suesesa deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del DLgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi dell'art 127 del succitato Decreto Legislativo.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134-comma 4° - DLgs 267/2000.

Li, 23-nov-2017

Il Segretario Comunale  
MAGGIORI Dott. Gabriele



# COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.50

### OGGETTO:

**Costituzione fondo contrattazione decentrata e nomina delegazione trattante.**

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di novembre alle ore dieci e minuti zero nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Si
2. CARINI Andrea - Assessore	Si
3. TACCONI Barbara - Assessore	Si
4.	
5.	
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 0	

Partecipa il Segretario Comunale Signor MAGGIORI Dott. Gabriele

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO:** Costituzione fondo contrattazione decentrata e nomina delegazione trattante.

## LA GIUNTA COMUNALE

*PREMESSO che l'articolo 40 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dispone che la contrattazione collettiva integrativa si svolga sulle materie e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali, tra i soggetti e con le procedure negoziali espressamente previste;*

*VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 22 gennaio 2004, in particolare il titolo II – Capo I “relazioni sindacali” da cui si evince che:*

- *è confermato il sistema delle relazioni sindacali previsto dal CCNL 1° aprile 1999 con le modifiche riportate nei successivi articoli del nuovo CCNL 22 gennaio 2004;*
- *deve essere costituita la delegazione trattante di parte pubblica abilitata alle trattative per la negoziazione dei contratti collettivi decentrati integrativi sugli istituti contrattuali rimessi a tale livello;*
- *devono essere designati i soggetti rappresentanti la parte datoriale al tavolo di concertazione sulle materie previste dal CCNL;*
- *la delegazione sindacale è composta dalla R.S.U. e dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL.*

*DATO ATTO che i componenti della delegazione trattante di parte pubblica devono essere individuati tra i dirigenti o tra i funzionari nel caso di Enti privi di dirigenza e che deve essere prevista la figura del presidente cui è attribuita la responsabilità di condurre le trattative e di sottoscrivere i contratti collettivi decentrati integrativi secondo la procedura formalmente prevista;*

*RITENUTO necessario costituire la delegazione trattante, attribuendo la funzione al Segretario Comunale;*

*VISTA la necessità di procedere con la costituzione delle risorse decentrate per l'anno 2017*

*VISTO l'allegato modello “A” con il quale viene quantificata ed evidenziata la costituzione delle risorse decentrate stabili e variabili per l'anno 2017;*

*VISTI gli articoli del CCNL che costituiscono la fonte del finanziamento, con una sintetica descrizione dell'origine e del valore economico per ciascuna voce;*

*VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;*

*VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;*

*VISTI i C.C.N.L. comparto Regioni-Enti Locali;*

*VISTO lo Statuto comunale;*

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI gli allegati pareri favorevoli dei responsabili dei servizi, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme previste dalla legge

## DELIBERA

- 1) Di stabilire, per le motivazioni riportate in premessa, che la delegazione trattante di parte pubblica è costituita : dal Segretario comunale , che la presiede e assume la responsabilità di condurre le trattative e di sottoscrivere i contratti collettivi decentrati integrativi, secondo la procedura formalmente prevista e ;
- 2) Di nominare componente della delegazione trattante di parte pubblica il seguente funzionario:  
- Rag. Paola Boschini - resp.serv.finanziari- Componente
- 3) Di dare atto che:
  - I componenti della delegazione trattante di parte pubblica rappresentano l'Amministrazione Comunale al tavolo della concertazione per le materie previste dal CCNL;
  - La delegazione trattante di parte pubblica assolve il mandato sulla base degli indirizzi definiti dalla Giunta Comunale;
  - La sottoscrizione definitiva dei contratti collettivi decentrati integrativi è subordinata all'autorizzazione formale della Giunta Comunale dando atto che gli stessi entreranno in vigore il giorno successivo a quello della sottoscrizione definitiva;
  - Gli atti inerenti le materie oggetto di concertazione saranno assunti dagli organi competenti, entro i termini stabiliti per la concertazione, previa valutazione della formale posizione assunta dalle rappresentanze sindacali in esito alla concertazione;
- 4) Di approvare l'allegato modello "A" con il quale viene quantificata ed evidenziata la costituzione delle risorse decentrate stabili e variabili per l'anno 2017
- 5) di dare atto che il fondo risorse decentrate e i relativi oneri accessori a carico dell'ente trovano copertura negli appositi interventi del bilancio di previsione 2017
- 6) di dare atto che le indennità per condizione di disagio vengono erogate mensilmente e che le indennità per responsabilità finanziate parte fissa, vengono erogate dopo l'approvazione delibera di giunta.

Con separata votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge, la Giunta dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

## ALLEGATO A

Richiamato l'art.5, comma 1 del CCNL 01.04.1999, in base al quale le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, sono determinate annualmente dagli enti, nel rispetto della disciplina contenuta nell'art.15 del citato CCNL e nell'art.31 del CCNL 22.01.2004.

Rilavato che il predetto art.31, dopo aver confermato che le risorse vengono quantificate annualmente dagli enti del comparto, ha introdotto una nuova disciplina che distingue le risorse decentrate in due categorie: risorse stabili e risorse variabili.

Richiamato l'art.9, comma 2 bis che stabilisce: *"A decorrere dal 1° gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio"*.

Richiamata la deliberazione G.c. n. 42 del 11/06/2010 di approvazione del fondo delle risorse **decentrate anno 2010** che risulta così costituito:

### PARTE FISSA

• Art. 15 comma 1) (Fondo costituito anno 20009	€ 10.508,30
• Art. 4 ( 1,1 monte salari 1999)	€ 879,11
• Art.32 comma 1ccnl 22/01/2004 (0.62% monte salari 2001)	€ 574,22
• Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004	€ 463,08
• Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06 (0.50% monte salari 2003)	€ 435,05
• Art.8 comma 2 (0.60% monte salari 2005)	€ 592,15

### PARTE VARIABILE

• Residuo f.do 2009	€ 960,31
• Art 4. comma 2 let a CCNL 31/07/09 (1% monte salari 2007)	€ 1.018,39
• <b>TOTALE FONDO 2010</b>	<b>€ 15.430,61</b>

**Considerato che il fondo delle risorse decentrate  
dell'anno 2017 risulta così costituito:**

PARTE FISSA		13.451,91
• Art. 15 comma 1) (Fondo costituito anno 2009)	€ 10.508,30	
• Art. 4 (1,1 monte salari 1999)	€ 879,11	
• Art.32 comma 1 ccnl 22/01/2004 (0.62% monte salari 2001)	€ 574,22	
• Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004	€ 463,08	
• Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06 (0.50% monte salari 2003)	€ 435,05	
• Art.8 comma 2 (0.60% monte salari 2005)	€ 592,15	
PARTE VARIABILE		2.106,73
• Art.15 comma 5 per nuovi progetti migliorativi	€ 867,42	
• Art 15. comma 2 let a CCNL 01/04/99 (1.2% monte salari 97)		€ 959,90
• Residuo anno 2016		€ 279,41
<b>TOTALE FONDO 2017</b>	<b>€ 15.558,64</b>	

Preso atto che non ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art.6 bis D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'art.22 – comma 2 – della legge 18/06/2009,n.69 in merito all'obbligo di riduzione dei fondi della contrattazione in caso di soppressione o riduzione di servizi;

Considerato il disposto dell'art.9 – comma 2 bis – del DL.78/2010 al tal riguardo si evince che i due prospetti evidenziano una riduzione del fondo pari ad euro 151,28 e quindi la determinazione del fondo in misura non superiore al corrispondente importo dell'anno 2010;

Richiamata la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento Ragioneria generale dello Stato in merito all'automatica riduzione del fondo nel caso di riduzione del personale in servizio, la quale stabilisce che occorre procedere alla verifica del numero dei dipendenti presenti al 01. gennaio e al 31 dicembre di ciascun anno, calcolare la media aritmetica e poi confrontare i risultati dell'anno corrente con quelli del precedente

Considerato che la media aritmetica del personale a tempo indeterminato in servizio nell'anno in corso è 4, quella relativa all'anno 2017 è 4, il Comune di Barbianello non deve procedere alla riduzione delle risorse decentrate.

<b>PARTE FISSA</b>		<b>13.451,91</b>
• Art. 15 comma 1) (Fondo costituito anno 2009)		€ . 10.508.30
• Art. 4 ( 1,1 monte salari 1999)		€ . 879.11
• Art.32 comma 1ccnl 22/01/2004 (0.62% monte salari 2001)		€ . 574.22
• Art.32 comma 2 ccnl 22/01/2004		€ . 463.08
• Art.4 comma 1 CCNL 09/05/06 (0.50% monte salari 2003)		€ . 435.05
• Art.8 comma 2 (0.60% monte salari 2005)		€ . 592.15
 <b>PARTE VARIABILE</b>		
• Art.15 comma 5 per nuovi progetti migliorativi	€ 867,42	<b>2.106,73</b>
• Art 15. comma 2 let a CCNL 01/04/99 (1.2% monte salari 97)		€ 959.90
• Residuo anno 2016		€ 279,41
<b>TOTALE FONDO 2017</b>		<b>€ 15.558,64</b>

Si conviene quindi che il fondo così costituito venga destinato come segue:

**RIPARTIZIONE FONDO UTILIZZO:**

❖ Particolari condizioni -disagio	€ 676,44 (+) (con parte fissa)
❖ Indennità di responsabilità	€ 1.000,00 (+) (con parte fissa)
❖ Progressioni orizzontali in essere	€ 7.997,73 (+) (con parte fissa)
❖ Indennità comparto	€ 2.187.72 (+) (con parte fissa)
<b>• TOTALE</b>	<b>€ 11.861,93</b>
<b>QUOTA PER PRODUTTIVITA' obiettivi</b>	<b>€ 960.00( con parte fissa)</b>
	<b>Residuo per anno 2018 € 2.736,71</b>
	<b>TOTALE FONDO 15.558,64</b>

# COMUNE DI BARBIANELLO

## Provincia di Pavia

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Costituzione fondo contrattazione decentrata e nomina delegazione trattante.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del Servizio Amministrativo esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Barbianello lì 23.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Ornella Novarini)

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 49, 147 bis, 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, in merito alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

Barbianello lì 23.11.2017

IL RESPONSABILE del servizio  
FINANZIARIO  
( F.to rag. Paola Boschini)

---

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : FALBO Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 15 DIC. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Barbianello , li 15 DIC. 2017

Il Segretario Comunale  
F.to : MAGGIORI Dott. Gabriele

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(art. 125 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi giorno di pubblicazione - ai capigruppo riguardando materie elencate al 3° comma dell'art. 45 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dal comma 36 dell'art. 17 della Legge 127/97:

Barbianello, li 15 DIC. 2017

Il Segretario Comunale  
F.toMAGGIORI Dott. Gabriele

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Barbianello, li 15 DIC. 2017



Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

- Si certifica che il 23-nov-2017 la sujestesa deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del DLgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi dell'art 127 del succitato Decreto Legislativo.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134- comma 4° - DLgs 267/2000.

Li, 23-nov-2017

Il Segretario Comunale  
MAGGIORI Dott. Gabriele



# COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PAVIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.34

### OGGETTO:

**Piano dettagliato degli Obiettivi Esercizio Finanziario 2017 - Proposta all'esecutivo ed approvazione.**

L'anno duemiladiciassette addì otto del mese di giugno alle ore nove e minuti zero nella solita sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.:

Cognome e Nome	Presente
1. FALBO Giorgio - Sindaco	Sì
2. CARINI Andrea - Assessore	Sì
3. MASCARETTI Andrea - Assessore	No
4.	
5.	
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Partecipa il Segretario Comunale Signor MAGGIORI Dott. Gabriele

Il Signor FALBO Giorgio nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: Piano dettagliato degli Obiettivi Esercizio Finanziario 2017 - Proposta all'esecutivo ed approvazione.**

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

- che con deliberazione C.C. n. 8 in data 24.03.2017 il Comune di Barbianello ha approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2017;

### RICHIAMATI

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- l'articolo 169, comma 3, del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 19.04.2013 ;
- Il sistema di valutazione della performance del comune di Barbianello ,ha approvato con deliberazione di G.C. n. 54 del 20.11.2013 ;
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;
- gli articoli 4 e 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come "Riforma Brunetta") che testualmente recitano:

*Art. 4. Ciclo di gestione della performance*

*1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*

*2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

*Art. 5. Obiettivi e indicatori*

*(...) 2. Gli obiettivi sono:*

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato il Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2017 , attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di servizio ed ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa, per il restante anno 2017 , obiettivi di Sviluppo (S), che tendono a realizzare un

prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (MI), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato e la produttività;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con i Responsabili di servizio e con i dipendenti, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2017 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;

- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio interessato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Acquisito, altresì, il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge

## **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2017 - attraverso il quale si definiscono ed assegnano al Responsabile di Area ed al personale dipendente privo di posizione organizzativa, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo in relazione al raggiungimento totale o parziale sui quali commisurare la retribuzione di risultato 2017 dei Responsabili e la produttività ai dipendenti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

# COMUNE DI BARBIANELLO

## Provincia di Pavia

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano dettagliato degli Obiettivi Esercizio Finanziario 2017 – proposta all'esecutivo ed approvazione.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to rag. Paola Boschini)

Barbianello lì 08.06.2017

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 49, 147 bis, 153, comma 5, D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, in merito alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE del servizio  
FINANZIARIO

Barbianello lì 08.06.2017

---

(F.to rag. Paola Boschini)

---

I

AREA - ECONOMICO – FINANZIARIA - RESPONSABILE: PAOLA BOSCHINI

ANAGRAFICA OBIETTIVI

N	DESCRIZIONE		INDICATORE	VALORE DJ PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	RELAZIONE MONITORAGGIO RELAZIONE FINALE
1	<p>Con valenza triennale pari alla durata del bilancio di previsione. Supporto per tutte le attività di programmazione, e di rendicontazione; - Strutturazione delle tecniche di elaborazione degli strumenti di programmazione economico finanziaria secondo i principi contabili elaborati in base alla normativa sull'armonizzazione contabile ex d.lgs. 118/2011. Nuova gestione contabilità economico patrimoniale e bilancio consolidato. Adempimenti relativi alla trasparenza amministrativa. Rispetto dell'obiettivo del Patto di Stabilità/pareggio di bilancio. Gestione IVA. Controlli interni. Servizio Economato.</p>	A	<p>Predisposizione schema di bilancio armonizzato rendiconto di gestione variazioni e assestamento.</p>		<p>Riaccertamento ordinario residui-Fondo pluriennale vincolato-Nuova codifica dei capitoli, ecc. Riorganizzazione determine e procedura liquidazione. Predisposizione schema del bilancio armonizzato. Dup Calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità.</p>	<p>Data prevista dalla legge per l'approvazione del bilancio e rendiconto</p>	
2	<p>PAREGGIO DI Bilancio invio certificazione rispetto pareggio di bilancio nuovo adempimento per enti con meno di 1000 abitanti</p>	A			<p>Monitoraggi trimestrali o semestrali in base alla normativa</p>		

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: Con l'attivazione dell'ordinativo informatico si otterrà: - la disponibilità immediata dei dati degli ordinativi (reversali di incasso e mandati di pagamento) per l'elaborazione da parte del Tesoriere con l'accelerazione dei tempi e dei processi di pagamento - la dematerializzazione nella produzione cartacea degli ordinativi con conseguenti risparmi di materiale di consumo - il controllo e monitoraggio immediato dei flussi trasmessi al Tesoriere e controllo delle tempistiche di esecuzione	DICAZIONE LE FASI DI ATTUAZIONE E RELATIVI TEMPI DI REALIZZAZIONE		DICEMBRE 2017	
3	A			
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: Il Decreto del Ministero dell'interno del 22/12/2015 ha stabilito che gli Enti locali adottano il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18bis del D.Lgs 118/2011 secondo gli schemi di cui all'allegato 1 con riferimento al bilancio di previsione 2017/2019 e secondo gli schemi di cui all'allegato 2 con riferimento al rendiconto 2016	A		2017/2019	Attivazione del Piano degli indicatori dal programma della contabilità FASE 2: Controlli sulla corretta compilazione dei quadri ( Risultato Presunto di Amministrazione /Fondo
TARI e IMU: SERVIZI DI ASSISTENZA AL CONTRIBUENTE: L' Art. ) c.688 L.147/2013 prevede che i Comuni devono assicurare i servizi di assistenza al contribuente nel corso del 2017 per ciò che concerne la Tari si dovrà predisporre degli avvisi ed i relativi modelli F24 di pagamento .	S A		31/12/2017	
5				

Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, F - Finanziario, Q - Qualità

## Progetto Obiettivo 2017

La sottoscritta è stata nominata responsabile del servizio e titolare di posizione organizzativa del Servizio Amministrativo con decreto sindacale N. 8 del 10.06.2009 e valido fino a revoca e in qualità di titolare di P.O.,

### Attività svolta:

- Protocollo: registrazione dei documenti in arrivo e in partenza ed archiviazione atti;
- Scarico della documentazione ricevuta per posta elettronica e posta elettronica certificata;
- Anagrafe: rilascio certificati, carte di identità, gestione iter pratiche di immigrazione ed emigrazione, variazioni di indirizzo, statistiche varie (ISTAT, ASL, carte di identità, ecc.);
- Gestione iter pratiche AIRE (Anagrafe Italiani residenti all'estero);
- Stato Civile: rilascio certificati, ricezione e redazione atti di Nascita, Matrimonio, Morte e Cittadinanza, registrazione variazioni di Stato civile, trascrizione atti provenienti da altri Comuni e dall'estero;
- Elettorale: predisposizione revisioni dinamiche e semestrali ed adempimenti connessi, rilascio tessere elettorali, tenuta Albo Presidenti di Seggio ed Albo Scrutatori;
- Tenuta Albo Giudici Popolari;
- Leva Militare: predisposizione liste annuali;
- Agente contabile: riscossione diritti di segreteria, stato civile, carte di identità e rimborso stampati.
- Responsabile Servizio Amministrativo: iter relativo all'assunzione di impegno di spesa e liquidazione relativamente ai servizi di competenza;
- Redazione deliberazioni di Consiglio e Giunta, pubblicazione all'albo on-line delle stesse e controllo eseguibilità;
- Concessioni Cimiteriali: istruzione delle pratiche e stipula atti di concessione.
- Socio-assistenziale: esame richieste di SAD e di contributi vari, elaborazione pratiche relative a Dote scuola, Sportello affitti, Bonus gas e luce, Assegno di maternità e Nucleo Familiare.
- Scuola: affidamento servizio mensa per la scuola dell'infanzia.

### Obiettivi 2017

Aggiornamento archivi anagrafici e esecuzione test per il passaggio da APR ad ANPR.

Stato Civile: Predisposizione di atti di separazione e divorzio con le relative statistiche demografiche.

Sistemazione pratiche di archivio.

Supporto all'ufficio tributi per inserimento e controllo nuclei famigliari nel sistema di calcolo TARES.

In campo sociale:

- verranno messi in atto Tirocinio formativo e risocializzanti per persone seguite dai servizi sociali.

Spett.le Dott. GABRIELE MAGGIORI  
Segretario Comunale Comune Barbianello

OGGETTO: Progetto obiettivo anno 2017

Il sottoscritto PASTORE CLAUDIO, dipendente presso il comune di Barbianello con qualifica funzionale C1 – Istruttore Tecnico, con la presente comunica che realizzerà per l'anno 2017 i seguenti progetti obiettivo:

T.A.R.I. 2017

Il progetto prevede:

suddivisione degli avvisi destinati ai contribuenti ;  
verifica delle corrispondenze anagrafiche (cognome , nome, indirizzi, residenze, etc.) ;  
imbustamento ;

distribuzione con recapito a mano per i contribuenti residenti nel comune ;  
preparazione e spedizione tramite Poste Italiane per i contribuenti residenti fuori comune.

Il progetto sarà svolto e portato a termine presumibilmente nella seconda metà del mese di giugno stante la scadenza della prima rata della tassa in oggetto nel mese di luglio.

#### PICCOLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA

Durante le periodiche verifiche dell'ufficio tecnico di concerto con le insegnanti della scuola dell'infanzia sono emersi alcuni piccoli lavori da effettuarsi durante il periodo di chiusura del plesso che si possono così riassumere:

- posa nuovo paraspifferi su porta locale cucina;
- rimozione battiscopa ammolorati causa umidità nel locale refettorio ;
- rimozione parziale di alcuni battiscopa nel salone gioco/dormitorio ;
- sistemazione e sostituzione di alcune parti di linoleum nei due saloni gioco;
- scrostatura e ritinteggiatura di alcune porzioni di muro nelle varie stanze

I lavori saranno eseguiti nei mesi di luglio e agosto durante la chiusura della scuola.

I battiscopa del refettorio, deteriorati a causa dell'umidità non saranno sostituiti, bensì sarà sanificato il cordolo dove erano posati che verrà poi verniciato con vernice atossica dello stesso colore della parete; stesso discorso per una porzione di battiscopa del salone gioco/dormitorio.

In entrambi i saloni alcune parti di linoleum del pavimento necessitano di essere sostituite al fine di evitare pericolo di inciampo per i bambini durante le attività scolastiche. Pertanto si provvederà all'acquisto di alcune pezzature di identica foggia e di materiali idonei per il corretto posizionamento.

Sempre a causa dell'umidità alcune porzioni di muro nelle varie stanze hanno perso il colore e in alcuni casi si sono staccate piccole parti di intonaco; si provvederà ove necessario alla stuccatura e rasatura della porzione interessata e alla successiva tinteggiatura.

Il materiale deteriorato sarà conferito presso il cassone degli ingombranti comunale.

Si rimane a disposizione per ogni necessità.

In fede

